



# सरकारी गजट, उत्तराखण्ड

## उत्तराखण्ड सरकार द्वारा प्रकाशित

### रुक्तकी

खण्ड-24] रुक्तकी, शनिवार, दिनांक 07 जनवरी, 2023 ई० (पौष 17, 1944 शक सम्वत) [संख्या—01

#### विषय—सूची

प्रत्येक भाग के पृष्ठ अलग—अलग दिये गए हैं, जिससे उनके अलग—अलग खण्ड बन सकें

विषय	पृष्ठ संख्या	वार्षिक चन्दा
सम्पूर्ण गजट का मूल्य	—	रु०
		3075
भाग 1—विज्ञप्ति—अवकाश, नियुक्ति, स्थान—नियुक्ति, स्थानान्तरण, अधिकार और दूसरे वैयक्तिक नोटिस	01-09	1500
भाग 1-क—नियम, कार्य-विधियां, आज्ञाएं, विज्ञप्तियां इत्यादि जिनको उत्तराखण्ड के राज्यपाल महोदय, विभिन्न विभागों के अध्यक्ष तथा राजस्व परिषद् ने जारी किया	01-07	1500
भाग 2—आज्ञाएं, विज्ञप्तियां, नियम और नियम विधान, जिनको केन्द्रीय सरकार और अन्य राज्यों की सरकारों ने जारी किया, हाई कोर्ट की विज्ञप्तियां, भारत सरकार के गजट और दूसरे राज्यों के गजटों के उद्धरण	—	975
भाग 3—स्वायत्त शासन विभाग का क्रोड़-पत्र, नगर प्रशासन, नोटीफाइल एरिया, टाउन एरिया एवं निर्वाचन (स्थानीय निकाय) तथा पंचायतीराज आदि के निदेश जिन्हें विभिन्न आयुक्तों अथवा जिलाधिकारियों ने जारी किया	—	975
भाग 4—निदेशक, शिक्षा विभाग, उत्तराखण्ड	—	975
भाग 5—एकाउन्टेन्ट जनरल, उत्तराखण्ड	—	975
भाग 6—विल, जो भारतीय संसद में प्रस्तुत किए गए या प्रस्तुत किए जाने से पहले प्रकाशित किए गए तथा सिलेक्ट कमेटियों की रिपोर्ट	—	975
भाग 7—इलेक्शन कमीशन ऑफ इण्डिया की अनुविहित तथा अन्य निर्वाचन सम्बन्धी विज्ञप्तियां	—	975
भाग 8—सूचना एवं अन्य वैयक्तिक विज्ञापन आदि	01-39	975
स्टोर्स पर्वेज—स्टोर्स पर्वेज विभाग का क्रोड़-पत्र आदि	—	1425

## भाग 1

विज्ञप्ति—अवकाश, नियुक्ति, स्थान—नियुक्ति, स्थानान्तरण, अधिकार और दूसरे वैयक्तिक नोटिस

## राजस्व अनुभाग—3

अधिसूचना

22 दिसम्बर, 2022 ई०

संख्या 1113-A/XVIII(3)/2022-02(07)/2022—राज्यपाल, उत्तर प्रदेश भू—राजस्व अधिनियम, 1901 (उत्तर प्रदेश अधिनियम संख्या 3, वर्ष 1901) (उत्तराखण्ड राज्य में यथा प्रवृत्त) की धारा 48 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये यह घोषणा करते हैं कि इस अधिसूचना के गजट में प्रकाशन की तिथि से नीचे दी गई अनुसूची में उल्लिखित ग्राम/तोक सर्वेक्षण एवं अभिलेख संक्रियाओं के अधीन होंगे:—

अनुसूची

जनपद	तहसील	ग्राम का नाम	तोक एवं खसरा सं०
1	2	3	4
चमोली	जोशीमठ	जोशीमठ	सुनील (खसरा सं० 7186 एवं 8389)

आज्ञा से,

सचिन कुर्वे,

सचिव, राजस्व।

In pursuance of the provision of clause (3) of the article 348 of the Constitution of India, the Governor is pleased to order the publication of the following English translation of Notification No.1113-A/XVIII(3)/2022-02(07)/2022 dated December 22, 2022 for general information.

NOTIFICATION

December 22, 2022

No.1113-A/XVIII(3)/2022-02(07)/2022--In exercise of the powers conferred by section 48 of the Uttar Pradesh Land Revenue Act, 1901 (U.P. Act. No. 3 of 1901), (as applicable to the State of Uttarakhand), the Governor is pleased to declare that the village/tok mentioned in the Schedule below shall be under survey and Record Operations with effect from the date of publication of this notification in the official Gazette :-

Schedule

District	Tehsil	Name of Village	Tok and Khasra No.
1	2	3	4
Chamoli	Joshimath	Joshimath	Suneel (Khasra No. 7186 and 8389)

By Order,

SACHIN KURVE,

Secretary Revenue.

## सामान्य प्रशासन विभाग

## आधिसूचना

26 दिसम्बर, 2022 ई०

संख्या 1401/xxxii(15)G/22-74(सा०)/2016—श्री राज्यपाल मैनुअल ऑफ गवर्नमेण्ट आर्डर्स के पैरा—243 के अन्तर्गत निम्नांकित अनुसूची में निर्दिष्ट छुट्टियों को सन् 2023 ई० (शक् संवत् 1944—45) वर्ष के लिये समस्त उत्तराखण्ड राज्य में सार्वजनिक अवकाश घोषित करते हैं—

सन् 2023 अर्थात् शक् संवत् 1944—45 की सार्वजनिक अवकाशों की अनुसूची

## अनुलग्नक—1

क्र. सं.	त्यौहारों का नाम	ग्रिगोरियन कलेण्डर के अनुसार तिथि	राष्ट्रीय शक् संवत् के अनुसार तिथि	सप्ताह का दिन
1	गणतंत्र दिवस	26 जनवरी, 2023	06 माघ, 1944	बृहस्पतिवार
2	महाशिव रात्रि	18 फरवरी, 2023	29 माघ, 1944	शनिवार
3	होलिका दहन	07 मार्च, 2023	16 फाल्गुन, 1944	मंगलवार
4	होली	08 मार्च, 2023	17 फाल्गुन, 1944	बुधवार
5	राम नवमी	30 मार्च, 2023	09 चैत्र, 1945	बृहस्पतिवार
6	महावीर जयन्ती	04 अप्रैल, 2023	14 चैत्र, 1945	मंगलवार
7	गुड फाइडे	07 अप्रैल, 2023	17 चैत्र, 1945	शुक्रवार
8	डॉ भीमराव अम्बेडकर जयन्ती	14 अप्रैल, 2023	24 चैत्र, 1945	शुक्रवार
9	*ईद—उल—फितर	22 अप्रैल, 2023	02 वैशाख, 1945	शनिवार
10	बुद्ध पूर्णिमा	05 मई, 2023	15 वैशाख, 1945	शुक्रवार
11	*ईद—उल—जुहा (बकरीद)	29 जून, 2023	08 आषाढ़, 1945	बृहस्पतिवार
12	हरेला	16 जुलाई, 2023	25 आषाढ़, 1945	रविवार
13	*मोहर्म	29 जुलाई, 2023	07 श्रावण, 1945	शनिवार
14	स्वतन्त्रता दिवस	15 अगस्त, 2023	24 श्रावण, 1945	मंगलवार
15	रक्षा बन्धन	31 अगस्त, 2023	09 भाद्रपद, 1945	बृहस्पतिवार
16	जन्माष्टमी	07 सितम्बर, 2023	16 भाद्रपद, 1945	बृहस्पतिवार
17	* ईद ए मिलाद / मिलाद—उन—नबी बाराबफात	28 सितम्बर, 2023	06 आश्विन, 1945	बृहस्पतिवार
18	महात्मा गांधी जयन्ती	02 अक्टूबर, 2023	10 आश्विन, 1945	सोमवार
19	दशहरा (विजयदशमी)	24 अक्टूबर, 2023	02 कार्तिक, 1945	मंगलवार
20	महर्षि बाल्मीकि जयन्ती	28 अक्टूबर, 2023	06 कार्तिक, 1945	शनिवार
21	दीपावली	12 नवम्बर, 2023	21 कार्तिक, 1945	रविवार
22	दीपावली (गोबर्धन पूजा)	13 नवम्बर, 2023	22 कार्तिक, 1945	सोमवार
23	ईगास—बग्वाल	23 नवम्बर, 2023	02 आग्रहायण, 1945	बृहस्पतिवार
24	गुरु नानक जयन्ती	27 नवम्बर, 2023	06 आग्रहायण, 1945	सोमवार
25	क्रिसमस दिवस	25 दिसम्बर, 2023	04 पौष, 1945	सोमवार

2— उत्तराखण्ड सचिवालय/विधान सभा और जिन कार्यालयों में पांच दिवसीय सप्ताह लागू है, के फलस्वरूप अनुलग्नक-2 में घोषित सार्वजनिक अवकाश सचिवालय/विधान सभा में लागू नहीं होंगे अपितु इन अवकाशों को अब निर्बन्धित अवकाशों की सूची में सम्मिलित किया गया, मानते हुए उन्हें निर्बन्धित अवकाशों के रूप में ऐसे अवकाशों को लेने की अनुमत्य सीमा तक नियमानुसार उपयोग किया जा सकेगा।

3— श्री राज्यपाल निम्नलिखित अनुसूची में निर्दिष्ट अवकाशों को भी सन् 2023 (शक संवत् 1944-45) वर्ष में समस्त उत्तराखण्ड प्रदेश में उत्तराखण्डानुसार सार्वजनिक अवकाश घोषित करते हैं।

#### अनुलग्नक -2

क्र. सं.	त्यौहारों का नाम	ग्रिगोरियन कलेण्डर के अनुसार तिथि	राष्ट्रीय शक समवत् के अनुसार तिथि	सप्ताह का दिन
1	श्री गुरु गोविन्द सिंह जयन्ती	05 जनवरी, 2023	15 पौष, 1944	बृहस्पतिवार
2	चेटीचन्द	22 मार्च, 2023	01 चैत्र, 1945	बुधवार
3	विश्वकर्मा पूजा	17 सितम्बर, 2023	26 भाद्रपद, 1945	रविवार
4	गुरु तेगबहादुर शहीद दिवस	24 नवम्बर, 2023	03 आग्रहायण, 1945	शुक्रवार

4— मैनुअल ऑफ गवर्नमेण्ट आर्डर्स के पैरा-247 की ओर आपका ध्यान आकर्षित किया जाता है जिसके अनुसार जिलाधिकारियों को इस पैरा में दिए प्रतिबन्धों के साथ स्थानीय छुट्टियाँ जिनकी संख्या 03 (तीन) से अधिक न हो, घोषित करने का प्राधिकार है। इसके अतिरिक्त मैनुअल ऑफ गवर्नमेण्ट आर्डर्स के पैरा 247 के अन्तर्गत जिलाधिकारियों द्वारा घोषित किये जाने वाले स्थानीय अवकाशों में, उत्तराखण्ड विधानसभा/सचिवालय तथा जिन कार्यालयों में पांच दिवसीय सप्ताह लागू है, खुले रहेंगे।

- \*यह त्यौहार स्थानीय चन्द्र दर्शन के अनुसार मनाये जायेंगे। यदि चन्द्र दर्शन के आधार पर किसी त्यौहार की तिथि में परिवर्तन होता है तो वह स्वतः ही चन्द्र दर्शन के आधार पर परिवर्तित हो जायेगा। उक्त अवकाश में पृथक से कोई औपचारिक आदेश की आवश्यकता नहीं होगी। उसे स्वतः ही आदेश माना जायेगा।
- अनुलग्नक-1 के द्वारा घोषित सार्वजनिक अवकाश बैंक/कोषागार/उपकोषागार में लागू नहीं होंगे।
- बैंक/कोषागार/उपकोषागार में निगोशियेबल इन्स्ट्रुमेन्ट एक्ट, 1881 के अन्तर्गत घोषित अवकाश लागू होंगे, जो कि अनुलग्नक-4 में सूचीबद्ध किये गये हैं।

5— प्रत्येक कर्मचारी को निम्नलिखित अनुसूची में दी गयी निर्बन्धित छुटियों में से किन्हीं दो छुटियों को, जो वह लेना चाहें, मनाने की अनुमति दी जायेगी:—

### निर्बन्धित अवकाशों की सूची

#### अनुलग्नक-३

क्र. सं.	त्यौहारों का नाम	ग्रिगोरियन कलेण्डर के अनुसार तिथि	राष्ट्रीय शक सम्वत् के अनुसार तिथि	सप्ताह का दिन
1	नव वर्ष दिवस	01 जनवरी, 2023	11 पौष, 1944	रविवार
2	मंकर संकान्ति	14 जनवरी, 2023	24 पौष, 1944	शनिवार
3	बसंत पंचमी	26 जनवरी, 2023	06 माघ, 1944	बृहस्पतिवार
4	गुरु रविदास जन्मदिवस	05 फरवरी, 2023	16 माघ, 1944	रविवार
5	*शब-ए-बारात	08 मार्च, 2023	17 फाल्गुन, 1944	बुधवार
6	ईस्टर मन्डे	10 अप्रैल, 2023	20 चैत्र, 1945	सोमवार
7	वैशाखी	14 अप्रैल, 2023	24 चैत्र, 1945	शुक्रवार
8	*जमात-उल-विदा	21 अप्रैल, 2023	01 वैशाख, 1945	शुक्रवार
9	बीर केशरीयन्द्र शहीद दिवस	03 मई, 2023	13 वैशाख, 1945	बुधवार
10	*चैहल्लम	06 सितम्बर, 2023	15 भाद्रपद, 1945	बुधवार
11	अनन्त चतुर्दशी	28 सितम्बर, 2023	06 आश्विन, 1945	बृहस्पतिवार
12	महाराजा अग्रसेन जयंती	15 अक्टूबर, 2023	23 आश्विन, 1945	रविवार
13	दशहरा (महाष्टमी)	22 अक्टूबर, 2023	30 आश्विन, 1945	रविवार
14	दशहरा (महानवमी)	23 अक्टूबर, 2023	01 कार्तिक, 1945	सोमवार
15	दीपावली (नरक चतुर्दशी)	11 नवम्बर, 2023	20 कार्तिक, 1945	शनिवार
16	भैयादूज	15 नवम्बर, 2023	24 कार्तिक, 1945	बुधवार
17	छठ पूजा	19 नवम्बर, 2023	28 कार्तिक, 1945	रविवार
18	किसमस (पूर्व संध्या)	24 दिसम्बर, 2023	03 पौष, 1945	रविवार

- \*यह त्यौहार स्थानीय चन्द्र दर्शन के अनुसार मनाये जायेंगे। यदि चन्द्र दर्शन के आधार पर किसी त्यौहार की तिथि में परिवर्तन होता है तो वह स्वतः ही चन्द्र दर्शन के आधार पर परिवर्तित हो जायेगा। उक्त अवकाश में पृथक से कोई औपचारिक आदेश की आवश्यकता नहीं होगी। उसे स्वतः ही आदेश माना जायेगा।

### निगोशिएबुल इन्स्ट्रूमेन्ट एक्ट, 1881 के अन्तर्गत घोषित अवकाश

6— निगोशिएबुल इन्स्ट्रूमेन्ट एक्ट, 1881 (एक्ट संख्या-26,1881) की धारा 25 द्वारा प्राप्त उन अधिकारों को काम में लाकर, जिन्हें भारत सरकार की विज्ञप्ति संख्या-20/25-56-पव-1, दिनांक 08 जून, 1957 के अनुसार राज्य सरकार काम में ला सकती है, श्री राज्यपाल निम्नलिखित अनुसूची में निर्दिष्ट छुटियों को सन् 2023 ई० (शक् संवत् 1944-45) के वर्ष में समस्त उत्तराखण्ड प्रदेश में सार्वजनिक अवकाश घोषित करते हैं:—

## अनुलग्नक-4

क्र.सं.	त्यौहारों का नाम	ग्रिगोरियन कलेण्डर के अनुसार तिथि	राष्ट्रीय शक संवत् के अनुसार तिथि	सप्ताह का दिन
1	गणतंत्र दिवस	26 जनवरी, 2023	06 माघ, 1944	बृहस्पतिवार
2	महाशिव रात्रि	18 फरवरी, 2023	29 माघ, 1944	शनिवार
3	होलिका दहन	07 मार्च, 2023	16 फाल्गुन, 1944	मंगलवार
4	होली	08 मार्च, 2023	17 फाल्गुन, 1944	बुधवार
5	राम नवमी	30 मार्च, 2023	09 चैत्र, 1945	बृहस्पतिवार
6	वाणिज्यक बैंकों की वार्षिक लेखा बन्दी	01 अप्रैल, 2023	11 चैत्र, 1945	शनिवार
7	गुड फ्राईडे	07 अप्रैल, 2023	17 चैत्र, 1945	शुक्रवार
8	डॉ० भीमराव अम्बेडकर जयन्ती	14 अप्रैल, 2023	24 चैत्र, 1945	शुक्रवार
9	*ईद-उल- फितर	22 अप्रैल, 2023	02 वैशाख, 1945	शनिवार
10	बुद्ध पूर्णिमा	05 मई, 2023	15 वैशाख, 1945	शुक्रवार
11	*ईद-उल-जुहा (बकरीद)	29 जून, 2023	08 आषाढ़, 1945	बृहस्पतिवार
12	हरेला	16 जुलाई, 2023	25 अषाढ़, 1945	रविवार
13	स्वतन्त्रता दिवस	15 अगस्त, 2023	24 श्रावण, 1945	मंगलवार
14	रक्षा बन्धन	31 अगस्त, 2023	09 भाद्रपद, 1945	बृहस्पतिवार
15	जन्माष्टमी	07 सितम्बर, 2023	16 भाद्रपद, 1945	बृहस्पतिवार
16	* ईद ए मिलाद / मिलाद-उन-नबी बारावफात	28 सितम्बर, 2023	06 आश्विन, 1945	बृहस्पतिवार
17	महात्मा गांधी जयन्ती	02 अक्टूबर, 2023	10 आश्विन, 1945	सोमवार
18	दशहरा (विजयदशमी)	24 अक्टूबर, 2023	02 कार्तिक, 1945	मंगलवार
19	दीपावली	12 नवम्बर, 2023	21 कार्तिक, 1945	रविवार
20	दीपावली (गोबर्द्धन पूजा)	13 नवम्बर, 2023	22 कार्तिक, 1945	सोमवार
21	ईगास-बगवाल	23 नवम्बर, 2023	02 आग्रहायण, 1945	बृहस्पतिवार
22	गुरु नानक जयन्ती	27 नवम्बर, 2023	06 आग्रहायण, 1945	सोमवार
23	क्रिसमस दिवस	25 दिसम्बर, 2023	04 पौष, 1945	सोमवार

\*यह त्यौहार स्थानीय चन्द्र दर्शन के अनुसार मनाये जायेंगे। यदि चन्द्र दर्शन के आधार पर किसी त्यौहार की तिथि में परिवर्तन होता है तो वह स्वतः ही चन्द्र दर्शन के आधार पर परिवर्तित हो जायेगा। उक्त अवकाश में पृथक से कोई औपचारिक आदेश की आवश्यकता नहीं होगी। उसे स्वतः ही आदेश माना जायेगा।

उपरोक्त अवकाश आर्थिक कार्य विभाग (बैंकिंग प्रभाग), वित्त मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा जारी अनुदेशों के क्रम में जारी किये गये हैं, जो कि बैंक/कोषागारों/उप कोषागारों में लागू होंगे।

आज्ञा से,  
विनोद कुमार सुमन,  
सचिव।

## शहरी विकास अनुभाग—3

### अनन्तिम अधिसूचना

21 दिसम्बर, 2022 ई०

संख्या L/85083/IV(3)/2022-11(02) निव०/2022-उत्तराखण्ड की नगर पंचायत, चौखुटिया, जनपद-अल्मोड़ा के वार्डों के परिसीमन के सम्बन्ध में अधिसूचना का निम्नलिखित प्रारूप जिसे श्री राज्यपाल, उत्तराखण्ड (उत्तर प्रदेश नगर पालिका अधिनियम, 1916) (अनुकूलन एवं उपान्तरण आदेश, 2007) की धारा-11क एवं धारा-11ख में प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करके जारी करने का प्रस्ताव करते हैं, उक्त धारा की उपधारा (2) की अपेक्षानुसार सम्बद्ध व्यक्तियों की सूचना के लिये आपत्तियां आमंत्रित करने के लिये एतद्वारा प्रकाशित किया जाता है।

प्रस्तावित अधिसूचना के सम्बन्ध में आपत्तियां, यदि कोई हो, तो वह लिखित रूप में जिलाधिकारी, अल्मोड़ा को प्रेषित की जायेगी। केवल उन्हीं आपत्तियों एवं सुझावों पर विचार किया जायेगा, जो इस अधिसूचना के प्रकाशन के दिनांक से 07 दिनों के भीतर प्राप्त होगी।

### प्रस्तावित अधिसूचना

उत्तराखण्ड (उत्तर प्रदेश नगर पालिका अधिनियम, 1916) (अनुकूलन एवं उपान्तरण आदेश, 2007) की धारा-11क एवं धारा-11ख की उपधारा (1) के अधीन शक्ति का प्रयोग करके श्री राज्यपाल संलग्न सूची में उल्लिखित नगर पंचायत, चौखुटिया क्षेत्र के वार्डों के परिसीमन के सम्बन्ध में निम्नलिखित आदेश जारी करते हैं:-

(1) निर्वाचन के प्रयोजन के लिये उक्त नगर पंचायत क्षेत्र को संलग्न अनुसूची में उल्लिखित वार्डों में विभाजित किया जायेगा।

(2) प्रत्येक वार्ड का परिसीमन ऐसा होगा, जैसा संलग्न अनुसूची के स्तम्भ-1 से 4 में उल्लिखित किया गया है।

नगर पंचायत, चौखुटिया, जिला-अल्मोड़ा

क्र० सं०	वार्ड का नाम	वार्ड की सीमा	वार्ड में सम्मिलित मौहल्लों के नाम
1	गनाई	पूर्व-अखेती पश्चिम-चौखुटिया बाजार उत्तर-बरलगांव दक्षिण-ग्वेलचौड़ा	ग्वेलचौड़ा, चौखुटिया बाजार।
2	फुलई	पूर्व- गनाई पश्चिम-धुधलिया उत्तर-चांदीखेत दक्षिण-दिगौत	पाण्डेपुरी, दिगौत, दुलडी, चौखुटिया बाजार।
3	धुधलिया	पूर्व- गनाई पश्चिम-वेतनधार उत्तर-वैलगबोली दक्षिण- चांदीखेत	धुधलिया महर, चौखुटिया बाजार।
4	चांदीखेत	पूर्व- गनाई पश्चिम-भटकोट उत्तर-ग्वाली दक्षिण-धुधलिया	वैसर बैराठ, चौखुटिया बाजार।

## अनन्तिम अधिसूचना

२१ दिसम्बर, २०२२ ई०

संख्या I/85084/IV(3)/2022-11(02 निर्वा०)/2022-उत्तराखण्ड की नगर पंचायत, थलीसैण, जनपद-पौड़ी गढ़वाल के वाडँों के परिसीमन के सम्बन्ध में अधिसूचना का निम्नलिखित प्रारूप जिसे श्री राज्यपाल उत्तराखण्ड (उत्तर प्रदेश नगर पालिका अधिनियम, १९१६) (अनुकूलन एवं उपान्तरण आदेश, २००७) की धारा-११क एवं धारा-११ख में प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करके जारी करने का प्रस्ताव करते हैं, उक्त धारा की उपधारा (२) की अपेक्षानुसार सम्बद्ध व्यक्तियों की सूचना के लिये आपत्तियां आमंत्रित करने के लिये एतद्वारा प्रकाशित किया जाता है।

प्रस्तावित अधिसूचना के सम्बन्ध में आपत्तियां, यदि कोई हो, तो वह लिखित रूप में जिलाधिकारी, पौड़ी गढ़वाल को प्रेषित की जायेगी। केवल उन्हीं आपत्तियों एवं सुझावों पर विचार किया जायेगा, जो इस अधिसूचना के प्रकाशन के दिनांक से ०७ दिनों के भीतर प्राप्त होंगी।

### प्रस्तावित अधिसूचना

उत्तराखण्ड (उत्तर प्रदेश नगर पालिका अधिनियम, १९१६) (अनुकूलन एवं उपान्तरण आदेश, २००७) की धारा-११क एवं धारा-११ख की उपधारा (१) के अधीन शक्ति का प्रयोग करके श्री राज्यपाल संलग्न सूची में उल्लिखित नगर पंचायत, थलीसैण क्षेत्र के वाडँों के परिसीमन के सम्बन्ध में निम्नलिखित आदेश जारी करते हैं :—

(१) निर्वाचन के प्रयोजन के लिये उक्त नगर पंचायत क्षेत्र को संलग्न अनुसूची में उल्लिखित वाडँों में विभाजित किया जायेगा।

(२) प्रत्येक वार्ड का परिसीमन ऐसा होगा, जैसा संलग्न अनुसूची के स्तम्भ-१ से ४ में उल्लिखित किया गया है।

### નગર પંચાયત થલીસૈણ, જિલા—પૌંડી ગઢવાલ

ક્રમ સંખ્યા	વાર્ડ કા નામ	વાર્ડ કી સીમા	વાર્ડ સે સમ્વન્ધિત મોહલ્લોની નામ
1	કૈન્યૂર-1 રણાખોલ -ઢાકોટ	પૂરબ—ગ્રામ રૌલી કી સીમા પશ્ચિમ—વન વિશ્રામ ભવન (થલીસૈણ) ઉત્તર—ગ્રામ જલ્લૂ કી સરહદી રૌલી દક્ષિણ—ગ્રામ રૌલી કી સરહદ	વાર્ડ નો-1 મેં સમીલિત મોહલ્લે— રણાખોલ, ઢાકોટ, કોંકાલ, મુજેટી ઝિંડોલી લામસેન બજવાલ, ફુટાણી થોરા
2	કૈન્યૂર-2 વિચલાખોલ પંજ્યાણાખોલ, મૈરુવા	પૂરબ—કચ્ચા મોટર માર્ગ (કૈન્યૂર—રૌલી) પશ્ચિમ—ગ્રામ એંઠી કી સરહદ ઉત્તર—કૈન્યૂર બેણ્ડ (એનો એચ૦ 309) દક્ષિણ—ગ્રામ રૌલી કી સરહદ	વાર્ડ નો2 મેં સમીલિત મોહલ્લે— વિચલાખોલ પંજ્યાણાખોલ, કિરપાણી ખોલ બૂમબગડ, મૈરુવા
3	અપર થલીસૈણ બાજાર લગા કૈન્યૂર અનુસૂચિત જાતિ બર્સ્તી	પૂરબ—કચ્ચા મોટર માર્ગ (કૈન્યૂર—રૌલી) પશ્ચિમ—બાજાર સંઢક થલીસૈણ ઉત્તર—વન વિભાગ ભૂમિ/ રાશન ગોદામ દક્ષિણ—વિચલાખોલ / પંજ્યાણાખોલ કી સીમા	વાર્ડ નો3 મેં સમીલિત મોહલ્લે— થલીસૈણ મુખ્ય બાજાર સંઢક સે ઊપર કી ઓર કી આબાદી એવં કૈન્યૂર અનુસૂચિત જાતિ બર્સ્તી મોહલ્લા
4	લોઅર થલીસૈણ બાજાર રણધોલા	પૂરબ—થલીસૈણ બાજાર સંઢક—જખોલા માર્ગ પશ્ચિમ—વન વિભાગ (જંગલાત) ઉત્તર— બસ અડ્ડા થલીસૈણ સંઢક એનોએચ૦ 309 દક્ષિણ— બૂમબગડ તોક	વાર્ડ નો 4 સમીલિત મોહલ્લે— થલીસૈણ મુખ્ય બાજાર સંઢક કે નીચે કી ઓર કી આબાદી વ ગ્રામ રણધોલા મોહલ્લા

આજ્ઞા સે,  
નવનીત પાણ્ડે,  
અપર સચિવ।



# सरकारी गजट, उत्तराखण्ड

## उत्तराखण्ड सरकार द्वारा प्रकाशित

रुडकी, शनिवार, दिनांक 07 जनवरी, 2023 ई० (पौष 17, 1944 शक सम्वत)

### भाग 1—क

नियम, कार्य-विधियां, आज्ञाएं, विज्ञप्तियां इत्यादि जिनको उत्तराखण्ड के राज्यपाल महोदय, विभिन्न विभागों के अध्यक्ष तथा राजस्व परिषद् ने जारी किया

### HIGH COURT OF UTTARAKHAND NAINITAL

#### NOTIFICATION

December 14, 2022

No. 368/XIV/a-35/Admin.A/2018--Ms. Karishma Dangwal, Civil Judge (Jr. Div.), Kashipur, District Udhampur is hereby sanctioned earned leave for 15 days w.e.f. 21.11.2022 to 05.12.2022 with permission to prefix 20.11.2022 as Sunday holiday.

#### NOTIFICATION

December 14, 2022

No. 369/XIV-a/42Admin.A/2011--Shri Rahul Garg, Additional District & Sessions Judge/Special Judge N.D.P.S. Act, Vikasnagar, District Dehradun is hereby sanctioned earned leave for 14 days w.e.f. 24.11.2022 to 07.12.2022.

NOTIFICATION

December 15, 2022

No. 370/XIV-a-25/Admin.A/2016--Ms. Bushra Kamal, Additional Chief Judicial Magistrate, Roorkee, District Haridwar, is hereby sanctioned medical leave for 30 days w.e.f. 06.10.2022 to 04.11.2022.

By Order of Hon'ble the Administrative Judge,

Sd/-

Registrar (Inspection)

NOTIFICATION

December 19, 2022

No. 371/UHC/Admin.A/2022--Vide D.O. Letter No. 437/XXX-1-2022 dated 19.12.2022 of Shri Shailesh Bagauli, Secretary, Government of Uttarakhand, Dehradun, Shri Narender Dutt, District & Sessions Judge, Chamoli has been appointed as Secretary (Law)-cum-L.R., Government of Uttarakhand, Dehradun. The above stated D.O. Letter reads as under:

"महानिवन्धक, माझ उत्तराखण्ड उच्च न्यायालय, नैनीताल के पत्र संख्या-5417/XXXII-f-2/Admin.A/2004 दिनांक 12.12.2022 के अनुसार माझ उच्च न्यायालय हारा प्रवत्त संसुन्दरी के क्रम में आपको साचिव, न्याय एवं विधि परामर्शी, उत्तराखण्ड शासन के पद पर तैनात किये जाने का निर्णय लिया गया है।  
2.अनुरोध है कि कृपया नवीन पदभार ग्रहण करने का कब्ज करें।

महानिवन्धक,

(शैलेश बगौली)\*

Sd/-

Registrar General.

NOTIFICATION

December 19, 2022

No. 372/UHC/Admin.A/2022--Shri Dhananjay Chaturvedi (HJS), presently attached with Hon'ble High Court of Uttarakhand, Nainital is transferred and posted as District & Sessions Judge, Chamoli vice Shri Narender Dutt.

Note: The above order will come into force with immediate effect.

By Order of the Court,

Sd/-

VIVEK BHARTI SHARMA

Registrar General.

**कार्यालय सहायक सम्मानीय परिवहन अधिकारी,  
टनकपुर (चम्पावत)**

आदेश

28 अक्टूबर, 2022 ई०

पत्रांक:-2709 / पंजीयन निरस्त / 2022-23-वाहन संख्या UA030840 (HGV) मॉडल 2002 चैचिस 88VFJ5139SP इंजन नॉ B58033SVF इस कार्यालय अभिलेखानुसार वाहन श्री ललित चन्द पुत्र श्री विक्रम चन्द निवासी -ग्राम-मनिहारगोठ पोस्ट-टनकपुर जिला-चम्पावत के नाम पंजीकृत है। दिनांक 21/10/2022 को वाहन स्वामी द्वारा वाहन के पंजीयन निरस्त हेतु (क्योंकि वाहन चलने योग्य नहीं है) आवेदन किया गया है। वाहन फाइनेन्स से मुक्त है। प्रवर्तन अनुभाग की आख्या के अनुसार वाहन पर कोई चैक चालान लम्बित नहीं है। सीनियर फोरमैन (उत्तराखण्ड परिवहन निगम टनकपुर) की आख्यानुसार वाहन का मूल चैचिस प्लेट नष्ट कर जमा कर लिया गया है। उक्त तथ्यों के आधार पर वाहन के पंजीयन/चिन्ह के बने रहने का कोई औचित्य नहीं रहता है।

अतः मैं सुरेन्द्र कुमार, सहायक सम्मानीय परिवहन अधिकारी टनकपुर (चम्पावत) के न्द्रीय मोटरयान अधिनियम 1988 की धारा 55(1) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये दिनांक 28.10.2022 को वाहन संख्या UA030840 (HGV) मॉडल 2002 चैचिस 88VFJ5139SP इंजन नॉ B58033SVF को तत्काल प्रभाव से निरस्त करता हूँ।

आदेश

28 अक्टूबर, 2022 ई०

पत्रांक:-2710 / पंजीयन निरस्त / 2022-23-वाहन संख्या UA034961 (HGV) मॉडल 2007 चैचिस 77UFJ18903P इंजन नॉ SAF95G88846 इस कार्यालय अभिलेखानुसार वाहन श्रीमती लक्ष्मी देवी पत्नी श्री उपेन्द्र चन्द निवासी-ग्राम-विचई पोस्ट-टनकपुर जिला-चम्पावत के नाम पंजीकृत है। दिनांक 21/10/2022 को वाहन स्वामी द्वारा वाहन के पंजीयन निरस्त हेतु (क्योंकि वाहन चलने योग्य नहीं है) आवेदन किया गया है। वाहन फाइनेन्स से मुक्त है। प्रवर्तन अनुभाग की आख्या के अनुसार वाहन पर कोई चैक चालान लम्बित नहीं है। सीनियर फोरमैन (उत्तराखण्ड परिवहन निगम टनकपुर) की आख्यानुसार वाहन का मूल चैचिस प्लेट नष्ट कर जमा कर लिया गया है। उक्त तथ्यों के आधार पर वाहन के पंजीयन/चिन्ह के बने रहने का कोई औचित्य नहीं रहता है।

अतः मैं सुरेन्द्र कुमार, सहायक सम्मानीय परिवहन अधिकारी टनकपुर (चम्पावत) के न्द्रीय मोटरयान अधिनियम 1988 की धारा 55(1) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये दिनांक 28.10.2022 को वाहन संख्या UA034961 (HGV) मॉडल 2007 चैचिस 77UFJ18903P इंजन नॉ SAF95G88846 को तत्काल प्रभाव से निरस्त करता हूँ।

### आदेश

14 अक्टूबर, 2022 ई०

पत्रांक:-2721/पंजीयन निरस्त/2022-23-वाहन संख्या UP290008 (HGV) मॉडल 1997 चैचिस 400060JTQ286992 इंजन नं० 69J62102477 इस कार्यालय अभिलेखानुसार वाहन उत्तराखण्ड परिवहन निगम, टनकपुर जिला चम्पावत के नाम पंजीकृत है। दिनांक 28/09/2022 को वाहन स्वामी द्वारा वाहन के पंजीयन निरस्त हेतु (क्योंकि वाहन चलने योग्य नहीं है) आवेदन किया गया है। वाहन फाइनेन्स से मुक्त है। प्रवर्तन अनुभाग की आख्या के अनुसार वाहन पर कोई चैक चालान लम्बित नहीं है। सीनियर फोरमैन (उत्तराखण्ड परिवहन निगम टनकपुर) की आख्यानुसार वाहन का मूल चैचिस प्लेट नष्ट कर जमा कर लिया गया है। उक्त तथ्यों के आधार पर वाहन के पंजीयन/चिन्ह के बने रहने का कोई औचित्य नहीं रहता है।

अतः मैं सुरेन्द्र कुमार, सहायक सम्भागीय परिवहन अधिकारी टनकपुर (चम्पावत) केन्द्रीय मोटरयान अधिनियम 1988 की धारा 55(1) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये दिनांक 14.10.2022 को वाहन संख्या UP290008 (HGV) मॉडल 1997 चैचिस 400060JTQ286992 इंजन नं० 69J62102477 को तत्काल प्रभाव से निरस्त करता हूँ।

### आदेश

31 अक्टूबर, 2022 ई०

पत्रांक:-2723/पंजीयन निरस्त/2022-23-वाहन संख्या UK07PA2112 (BUS) मॉडल 2013 चैचिस MAT412285D0E04187 इंजन नं० 31E84109212 इस कार्यालय अभिलेखानुसार वाहन उत्तराखण्ड परिवहन निगम, टनकपुर चम्पावत के नाम पंजीकृत है। दिनांक 21/10/2022 को वाहन स्वामी द्वारा वाहन के पंजीयन निरस्त हेतु (क्योंकि वाहन चलने योग्य नहीं है) आवेदन किया गया है। वाहन फाइनेन्स से मुक्त है। प्रवर्तन अनुभाग की आख्या के अनुसार वाहन पर कोई चैक चालान लम्बित नहीं है। सीनियर फोरमैन (उत्तराखण्ड परिवहन निगम टनकपुर) की आख्यानुसार वाहन का मूल चैचिस प्लेट नष्ट कर जमा कर लिया गया है। उक्त तथ्यों के आधार पर वाहन के पंजीयन/चिन्ह के बने रहने का कोई औचित्य नहीं रहता है।

अतः मैं सुरेन्द्र कुमार, सहायक सम्भागीय परिवहन अधिकारी टनकपुर (चम्पावत) केन्द्रीय मोटरयान अधिनियम 1988 की धारा 55(1) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये दिनांक 31.10.2022 को वाहन संख्या UK07PA2112 (BUS) मॉडल 2013 चैचिस MAT412285D0E04187 इंजन नं० 31E84109212 को तत्काल प्रभाव से निरस्त करता हूँ।

### आदेश

31 अक्टूबर, 2022 ई०

पत्रांक:-2724/पंजीयन निरस्त/2022-23-वाहन संख्या UK07PA1270 (BUS) मॉडल 2011 चैचिस MAT412049B0G13481 इंजन नं० 11F63146856 इस कार्यालय अभिलेखानुसार वाहन उत्तराखण्ड परिवहन निगम, टनकपुर चम्पावत के नाम पंजीकृत है। दिनांक 21/10/2022 को वाहन स्वामी द्वारा वाहन के पंजीयन निरस्त हेतु (क्योंकि वाहन चलने योग्य नहीं है) आवेदन किया गया है। वाहन फाइनेन्स से मुक्त है। प्रवर्तन अनुभाग की आख्या के अनुसार वाहन पर कोई चैक चालान लम्बित नहीं है। सीनियर फोरमैन (उत्तराखण्ड परिवहन निगम टनकपुर) की आख्यानुसार वाहन का मूल चैचिस प्लेट नष्ट कर जमा कर लिया गया है। उक्त तथ्यों के आधार पर वाहन के पंजीयन/चिन्ह के बने रहने का कोई औचित्य नहीं रहता है।

अतः मैं सुरेन्द्र कुमार, सहायक सम्भागीय परिवहन अधिकारी टनकपुर (चम्पावत) केन्द्रीय मोटरयान अधिनियम 1988 की धारा 55(1) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये दिनांक 31.10.2022 को वाहन संख्या UK07PA1270 (BUS) मॉडल 2011 चैचिस MAT412049B0G13481 इंजन नं० 11F63146856 को तत्काल प्रभाव से निरस्त करता हूँ।

आदेश

31 अक्टूबर, 2022 ई०

पत्रांक:-2725 / पंजीयन निरस्त / 2022-23-वाहन संख्या UK07PA2140 (BUS) मॉडल 2013 चैचिस MAT412285D0E04275 इंजन नं 31E84110284 इस कार्यालय अभिलेखानुसार वाहन उत्तराखण्ड परिवहन निगम, टनकपुर चम्पावत के नाम पंजीकृत है। दिनांक 21/10/2022 को वाहन स्वामी द्वारा वाहन के पंजीयन निरस्त हेतु (क्योंकि वाहन चलने योग्य नहीं है) आवेदन किया गया है। वाहन फाइनेन्स से मुक्त है। प्रवर्तन अनुमान की आख्या के अनुसार वाहन पर कोई चैक चालान लम्बित नहीं है। सीनियर फोरमैन (उत्तराखण्ड परिवहन निगम टनकपुर) की आख्यानुसार वाहन का मूल चैचिस प्लेट नष्ट कर जमा कर लिया गया है। उक्त तथ्यों के आधार पर वाहन के पंजीयन/चिन्ह के बने रहने का कोई औचित्य नहीं रहता है।

अतः मैं सुरेन्द्र कुमार, सहायक सम्मानीय परिवहन अधिकारी टनकपुर (चम्पावत) के न्द्रीय मोटरयान अधिनियम 1988 की धारा 55(1) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये दिनांक 31.10.2022 को वाहन संख्या UK07PA2140 (BUS) मॉडल 2013 चैचिस MAT412285D0E04275 इंजन नं 31E84110284 को तत्काल प्रभाव से निरस्त करता हूँ।

आदेश

31 अक्टूबर, 2022 ई०

पत्रांक:-2726 / पंजीयन निरस्त / 2022-23-वाहन संख्या UK07PA1450 (BUS) मॉडल 2012 चैचिस MAT412049C0B03754 इंजन नं 21B63232449 इस कार्यालय अभिलेखानुसार वाहन उत्तराखण्ड परिवहन निगम, टनकपुर चम्पावत के नाम पंजीकृत है। दिनांक 21/10/2022 को वाहन स्वामी द्वारा वाहन के पंजीयन निरस्त हेतु (क्योंकि वाहन चलने योग्य नहीं है) आवेदन किया गया है। वाहन फाइनेन्स से मुक्त है। प्रवर्तन अनुमान की आख्या के अनुसार वाहन पर कोई चैक चालान लम्बित नहीं है। सीनियर फोरमैन (उत्तराखण्ड परिवहन निगम टनकपुर) की आख्यानुसार वाहन का मूल चैचिस प्लेट नष्ट कर जमा कर लिया गया है। उक्त तथ्यों के आधार पर वाहन के पंजीयन/चिन्ह के बने रहने का कोई औचित्य नहीं रहता है।

अतः मैं सुरेन्द्र कुमार, सहायक सम्मानीय परिवहन अधिकारी टनकपुर (चम्पावत) के न्द्रीय मोटरयान अधिनियम 1988 की धारा 55(1) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये दिनांक 31.10.2022 को वाहन संख्या UK07PA1450 (BUS) मॉडल 2012 चैचिस MAT412049C0B03754 इंजन नं 21B63232449 को तत्काल प्रभाव से निरस्त करता हूँ।

आदेश

31 अक्टूबर, 2022 ई०

पत्रांक:-2727 / पंजीयन निरस्त / 2022-23-वाहन संख्या UTF9345 (HGV) मॉडल 2005 चैचिस VFJ4378E इंजन नं D00261VF इस कार्यालय अभिलेखानुसार वाहन श्री गोविन्द सिंह पुत्र श्री देवेन्द्र सिंह निवासी-मकान संख्या 228 नायकखेड़ा पोस्ट-टनकपुर जिला-चम्पावत के नाम पंजीकृत है। दिनांक 22/10/2022 को वाहन स्वामी द्वारा वाहन के पंजीयन निरस्त हेतु (क्योंकि वाहन चलने योग्य नहीं है) आवेदन किया गया है। वाहन फाइनेन्स से मुक्त है। प्रवर्तन अनुमान की आख्या के अनुसार वाहन पर कोई चैक चालान लम्बित नहीं है। सीनियर फोरमैन (उत्तराखण्ड परिवहन निगम टनकपुर) की आख्यानुसार वाहन का मूल चैचिस प्लेट नष्ट कर जमा कर लिया गया है। उक्त तथ्यों के आधार पर वाहन के पंजीयन/चिन्ह के बने रहने का कोई औचित्य नहीं रहता है।

अतः मैं सुरेन्द्र कुमार, सहायक सम्मानीय परिवहन अधिकारी टनकपुर (चम्पावत) के न्द्रीय मोटरयान अधिनियम 1988 की धारा 55(1) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये दिनांक 31.10.2022 को वाहन संख्या UTF9345 (HGV) मॉडल 2005 चैचिस VFJ4378E इंजन नं D00261VF को तत्काल प्रभाव से निरस्त करता हूँ।

आदेश

31 अक्टूबर, 2022 ई०

पत्रांक:—2728/पंजीयन निरस्त/2022-23—वाहन संख्या UK07PA1467 (BUS) मॉडल 2012 चैचिस MB1PCEYC4CAYD6964 इंजन नं० CYHZ404878 इस कार्यालय अभिलेखानुसार वाहन उत्तराखण्ड परिवहन निगम, टनकपुर चम्पावत के नाम पंजीकृत है। दिनांक 21/10/2022 को वाहन स्वामी द्वारा वाहन के पंजीयन निरस्त हेतु (क्योंकि वाहन चलने योग्य नहीं है) आवेदन किया गया है। वाहन फाइनेन्स से मुक्त है। प्रवर्तन अनुभाग की आख्या के अनुसार वाहन पर कोई चैक चालान लम्बित नहीं है। सीनियर फोरमैन (उत्तराखण्ड परिवहन निगम टनकपुर) की आख्यानुसार वाहन का मूल चैचिस प्लेट नष्ट कर जमा कर लिया गया है। उक्त तथ्यों के आधार पर वाहन के पंजीयन/चिन्ह के बने रहने का कोई औचित्य नहीं रहता है।

अतः मैं सुरेन्द्र कुमार, सहायक सम्भागीय परिवहन अधिकारी टनकपुर (चम्पावत) के न्द्रीय मोटरयान अधिनियम 1988 की धारा 55(1) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये दिनांक 31.10.2022 को वाहन संख्या UK07PA1467 (BUS) मॉडल 2012 चैचिस MB1PCEYC4CAYD6964 इंजन नं० CYHZ404878 को तत्काल प्रभाव से निरस्त करता हूँ।

आदेश

31 अक्टूबर, 2022 ई०

पत्रांक:—2729/पंजीयन निरस्त/2022-23—वाहन संख्या UK07PA1439 (BUS) मॉडल 2012 चैचिस MAT MAT412049C0B03557 इंजन नं० 21B63229866 इस कार्यालय अभिलेखानुसार वाहन उत्तराखण्ड परिवहन निगम, टनकपुर चम्पावत के नाम पंजीकृत है। दिनांक 21/10/2022 को वाहन स्वामी द्वारा वाहन के पंजीयन निरस्त हेतु (क्योंकि वाहन चलने योग्य नहीं है) आवेदन किया गया है। वाहन फाइनेन्स से मुक्त है। प्रवर्तन अनुभाग की आख्या के अनुसार वाहन पर कोई चैक चालान लम्बित नहीं है। सीनियर फोरमैन (उत्तराखण्ड परिवहन निगम टनकपुर) की आख्यानुसार वाहन का मूल चैचिस प्लेट नष्ट कर जमा कर लिया गया है। उक्त तथ्यों के आधार पर वाहन के पंजीयन/चिन्ह के बने रहने का कोई औचित्य नहीं रहता है।

अतः मैं सुरेन्द्र कुमार, सहायक सम्भागीय परिवहन अधिकारी टनकपुर (चम्पावत) के न्द्रीय मोटरयान अधिनियम 1988 की धारा 55(1) के अन्तर्गत प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुये दिनांक 31.10.2022 को वाहन संख्या UK07PA1439 (BUS) मॉडल 2012 चैचिस MAT MAT412049C0B03557 इंजन नं० 21B63229866 को तत्काल प्रभाव से निरस्त करता हूँ।

### આદેશ

31 અક્ટૂબર, 2022 ઈ0

પત્રાંક:-2730/પંજીયન નિરસ્ત/2022-23-વાહન સંખ્યા UK07PA1454 (BUS) મોડલ 2012 ચૈચિસ MAT412049C0B03549 ઇંજન નં 21A84041862 ઇસ કાર્યાલય અમિલેખાનુસાર વાહન ઉત્તરાખંડ પરિવહન નિગમ, ટનકપુર ચમ્પાવત કે નામ પંચીકૃત હૈ। દિનાંક 21/10/2022 કો વાહન સ્વામી દ્વારા વાહન કે પંજીયન નિરસ્ત હેતુ (કથોંકિ વાહન ચલને યોગ્ય નહીં હૈ) આવેદન કિયા ગયા હૈનું। વાહન ફાઇનેન્સ સે મુક્ત હૈ। પ્રવર્તન ઇનુમાગ કી આખ્યા કે અનુસાર વાહન પર કોઈ વૈક ચાલાન લમ્બિત નહીં હૈ। સીનિયર ફોરમેન (ઉત્તરાખંડ પરિવહન નિગમ ટનકપુર) કી આખ્યાનુસાર વાહન કા મૂલ ચૈચિસ પ્લેટ નષ્ટ કર જ્ઞા કર લિયા ગયા હૈ। ઉક્ત તથ્યો કે આધાર પર વાહન કે પંજીયન/વિન્હ કે બને રહને કા કોઈ ઔચિત્ય નહીં રહતા હૈ।

અત: મૈં સુરેન્દ્ર કુમાર, સહાયક સમ્ભાગીય પરિવહન અધિકારી ટનકપુર (ચમ્પાવત), કેન્દ્રીય મોટરયાન અધિનિયમ 1988 કી ધારા 55(1) કે અન્તર્ગત ઘરદત્ત શક્તિયોં કા પ્રયોગ કરતે હુયે દિનાંક 31.10.2022 કો વાહન સંખ્યા UK07PA1454 (BUS) મોડલ 2012 ચૈચિસ MAT412049C0B03549 ઇંજન નં 21A84041862 કો તત્કાલ પ્રમાણ સે નિરસ્ત કરતા હું।

સુરેન્દ્ર કુમાર,

સહાયક સમ્ભાગીય પરિવહન અધિકારી,  
ટનકપુર (ચમ્પાવત)।



# सरकारी गजट, उत्तराखण्ड

## उत्तराखण्ड सरकार द्वारा प्रकाशित

रुद्रकी, शनिवार, दिनांक 07 जनवरी, 2023 ई० (पौष 17, 1944 शक सम्वत्)

भाग ८  
सूचना एवं अन्य वैयक्तिक विज्ञापन आदि

### सूचना

मेरे एस०बी०आई० बैंक रुद्रकी, पी०पी०एफ० एकाउन्ट नं० 1100734625-८ में मेरा घरेलू नाम रमन गोयल दर्ज है जबकि मेरा सही नाम अभिसार गोयल है।

भविष्य में मुझे अभिसार गोयल पुत्र पवन कुमार के नाम से जाना पहचाना जायें।

समस्त विधिक औपचारिकताएं मेरे द्वारा पूर्ण कर ली गयी हैं।

अभिसार गोयल पुत्र पवन कुमार निवासी 795  
पुरानी तहसील रुद्रकी, जिला  
हरिद्वार, उत्तराखण्ड।

### सूचना

मेरे एस०बी०आई० बैंक रुद्रकी, पी०पी०एफ० एकाउन्ट नं० 1100734624-७ में मेरा घरेलू नाम विशाल गोयल दर्ज है जबकि मेरा सही नाम आशीष गोयल है।

भविष्य में मुझे आशीष गोयल पुत्र पवन कुमार के नाम से जाना पहचाना जायें।

समस्त विधिक औपचारिकताएं मेरे द्वारा पूर्ण कर ली गयी हैं।

आशीष गोयल पुत्र पवन कुमार निवासी 795  
पुरानी तहसील रुद्रकी, जिला  
हरिद्वार, उत्तराखण्ड।

**कार्यालय, नगर पालिका परिषद, नैनीताल**  
**विज्ञप्ति**

19 नवम्बर, 2022 ई०

पत्रांक 1484/XV-2(a)–यू०पी० म्यूनिसिपल एकट 1961 की धारा 298 एच (क्यू) (III) और एस के नैनी सरोवर में किशितयों, पैडिल बोट को रखने अथवा किराये को नियंत्रित विनियमित करने हेतु बनायी गयी प्रचलित उपविधि में जो उत्तराखण्ड गजट 20 मार्च 2010 ई० (फाल्गुन 1931 शक सम्वत), एवं 21–12–2013 द्वारा शासकी गजट प्रकाशित हुई थी। निम्न दरें बोर्ड बैठक दिनांक 26–9–2022 को प्रस्ताव सं० 2 व 3 द्वारा स्वीकृत की गई हैं। जिसमें निम्नलिखित संशोधन को एकट की धारा 301 के प्रयोजनार्थ उक्त सूचना प्रकाशित होने की तिथि के 15 दिन के भीतर लिखित आपत्ति एवं सुझाव आमंत्रित किये जाते हैं। निर्धारित अवधि के पश्चात प्राप्त आपत्तियों एवं सुझाव पर विचार नहीं किया जायेगा।

**1—चप्पू नाव – (टिकट दर)**

झील का आधा चक्कर ₹ 300+20 (लाईफ जैकेट शुल्क) ₹320  
 झील का पूरा चक्कर ₹ 400+20 (लाईफ जैकेट शुल्क) ₹420

**2—पैडिल बोट किराया—**

4 सीटर – प्रतिघंटा ₹ 400+20 (लाईफ जैकेट शुल्क) ₹420  
 2 सीटर – प्रतिघंटा ₹ 300+20 (लाईफ जैकेट शुल्क) ₹320

**3—लाईसेन्स शुल्क –(जारी वित्तीय वर्ष)**

चप्पू नाव चालक – ₹200  
 चप्पू नाव मालिक – ₹ 400+20 (कर) 420

**4—पैडिल बोट लाईसेन्स शुल्क –**

4 सीटर – ₹ 2000+400 (जैटी शुल्क)+300(कर) ₹2700  
 2 सीटर – ₹ 1400+200 (जैटी शुल्क)+300(कर) ₹1900

नोट –लाईफ जैकेट शुल्क सभी नाव मालिकों से लागत मूल्य के अनुसार बराबर-बराबर विभाजित कर लाईसेन्स शुल्क के साथ लिया जायेगा।

ह० (अस्पष्ट),

अधिशासी अधिकारी,  
 नगरपालिका परिषद नैनीताल।

ह० (अस्पष्ट),

अध्यक्ष,  
 नगरपालिका परिषद नैनीताल।

**कार्यालय नगर पंचायत भीमताल, (नैनीताल)**

**प्लास्टिक अवशेष (कचरा) प्रबन्धन एवं व्यवहार आदर्श उप नियमावली**

02 मार्च, 2022 ई०

**पत्रांक 855/गजट/न०पं०/2020-21-**

**1- उपनियम**

(1) संक्षिप्त आगम एवं उत्पत्ति - पर्यावरण (संरक्षण) एकट 1986 के अन्तर्गत प्लास्टिक कचरा अवशेष (प्रबन्धन एवं व्यवहार)नियमावली-2011 के नियम 4 (बी) व उत्तराखण्ड प्लास्टिक और जीव अनाशित कूड़ा-कचरा (उपयोग और निस्तारण का विनियमन) अधिनियम, 2013 के के अन्तर्गत दी गई शक्तियों के अधीन नगर पंचायत, भीमताल(नैनीताल) इस एकट के आधार पर सकाम अधिकारी के तौर पर प्लास्टिक कचरे व धर्मांकेल एवं उससे बनी सामग्री का प्रयोग, एकत्रीकरण, छटाई, उठान, निस्तारण व पुर्नचक्रण के लिए उपयुक्त विधायी शक्तियों का निर्वाहन करेगी। उपयुक्त के अन्तर्गत नियमावली निम्न प्रकार होगी।

**2- परिभाषा :**

- (1) “कैरी बैग” का अर्थ प्लास्टिक की थैलियां जिन्हे उपयोग सामग्री के लिए प्रयोग में लाया जाता हो जिसमें स्वतः ले जाने योग्य लक्षण हों सहित
- (2) “कलरेन्ट्स” वे रंगने वाले पदार्थ जो भारतीय प्रामणिकता आई०एस० : 9833:1981 के अनुसार निर्धारित हों।
- (3) “एकत्रीकरण” का अर्थ प्लास्टिक कचरे को स्थायी एकत्रीकरण स्थल से अथवा अन्य किसी स्थान से उठाना व हटाना
- (4) “एकत्रीकरण स्थल” का अर्थ वह निर्धारित स्थान, शेड, किशोक या ढांचा जो मूनिसिपल या सरकारी जमीन,अथवा सार्वजनिक स्थान जहां प्लास्टिक कचरा प्राप्त करना व हटाना शामिल है।
- (5) “सामग्री” का अर्थ शाक सब्जियां, फल, दवाईयां, खाद्य सामग्री तथा इसी प्रकार की वस्तुएं साथ ही अन्य किसी प्रकार की वस्तुएं।
- (6) “कम्पोस्ट योग्य प्लास्टिक ” का अर्थ यह है कि प्लास्टिक जो जैविक प्रक्रिया से कम्पोस्टिंग के दौरान  $CO_2$  (कार्बन डाइआक्साइड) पानी, जैविक पदार्थों तथा वायोमास के सर्पक के दौरान अन्य सात कम्पोस्ट योग्य पदार्थों के भांति अनुकूल रहता है तथा कोई दृश्यमान अन्तर दर्शने वाले तथा रसायनिक अवशेष नहीं छोड़ता है।
- (7) “पृथकीकरण” का अर्थ यह है कि पदार्थों को छोटे-छोटे हिस्सों में बांटने की प्रक्रिया।

(8) “पर्यावरण” का अर्थ उन भौतिक व परिस्थितिकाय से सम्बन्धित हो जो जीवों के जीवन के विकास को प्रभावित करता है।

(9) “उत्पादक की विस्तारित जिम्मेदारी”(EPR) का अर्थ है कि प्लास्टिक कैरी बैग तथा बहुस्तरीय प्लास्टिक थैलियों की पैकिंग सामग्री के उत्पादक या निर्माता की वह जिम्मेदारी जिसके अन्तर्गत निर्मित प्लास्टिक सामग्री के समाप्त होने तक सामग्री का पर्यावरणीय प्रबन्धन सुनिश्चित हो। यह जिम्मेदारी उन सभी निर्माताओं पर भी लागू होती है जो इस प्रकार की पैकिंग सामग्री का उपयोग करते हैं।

(10) “खाद्य सामग्री” का अर्थ वह सामग्री जो द्रव्य ठोस व ठोस जैसी रूपों में तुरन्त खाने योग्य पदार्थ, फल्स्ट फूड, प्रसंस्कृत या बने हुए शोजन के रूप में हो।

(11) “निर्माता” का अर्थ है वह व्यक्ति या संस्था जो प्लास्टिक कैरी बैग, बहुस्तरीय पैकिंग सामग्री, पाउच, थर्माकॉल से बनी सामग्री तथा या इसी प्रकार की सामग्री का पैकिंग के लिए उत्पादन करने में संलग्न हों।

(12) “भाइक्रोन” का अर्थ है प्लास्टिक फिल्म के मापन की इकाई जो एक मिलीमीटर के दशवें हिस्से के बराबर हो।

(13) “बहुस्तरीय प्लास्टिक” का अर्थ है वह सामग्री जो पैकिंग हेतु कई स्तरों जैसे, कागज, गत्ते, पालीमर सामग्री या अल्युनियम फाइल की परतयुक्त या सम्मिलित रूप में हो।

(14) “पिगमेन्ट” का अर्थ है एक रंगयुक्त पदार्थ अथवा तत्व है।

(15) “प्लास्टिक” का अर्थ वह पदार्थ जिसमें उच्च पालीमर के तत्व विद्यमान हों तथा जो उसमें प्रसंस्करण प्रक्रिया में अन्तिम सामग्री के रूप में अपने स्वाभाविक रूप में रहे।

(16) “प्लास्टिक कचरा” का अर्थ कोई प्लास्टिक कचरा जो कैरी बैग, पाउच या बहुस्तरीय पैकिंग सामग्री के रूप में उपयोग किया जाए व जिसे उपयोग के उपरान्त अथवा उनकी जीवनकाल के उपरान्त फेंक दिया जाए।

(17) “प्रसंस्करण” का अर्थ कोई वैज्ञानिक प्रक्रिया जिसमें प्लास्टिक कचरे को उपचारित कर पुर्ण उपयोग हेतु बनाया जा सके।

(18) “पुनर्व्यक्तिकरण” का अर्थ पृथकीकरण अजैविक प्लास्टिक कचरे को परिवर्तन प्रक्रिया के आधार पर नये उत्पाद के कच्चे माल के रूप में तैयार किया जाए, जो अपने मौलिक रूप में हो अथवा नहीं।

- (19) “पुनर्चक्रीकृत बैग” का अर्थ वह बैग जो उपयोग किये गये पालीमर या पूर्ववत प्रसंस्कृत प्लास्टिक से बना हो।
- (20) “पृथक्कीकरण” का अर्थ वह स्थूनिसिपल ठोस कचरा जो जैविक व अजैविक कचरे, खतरनाक चिकित्सकीय, सूक्ष्म कचरा, निर्माण व तोड़ने से निकलने वाले कचरे, बाग व बगीचों का कचरा, तथा सभी तरह के कचरे।
- (21) “हुलान” का अर्थ स्थूनिसिपल कचरे का एक स्थान से दूसरे स्थान तक ले जाना।
- (22) “वर्जिन प्लास्टिक” का अर्थ वह प्लास्टिक जो पूर्व में उपयोग में नहीं लाई गयी हो अथवा किसी कचरे या अवशेष के साथ मिलाया न गया हो।
- (23) “अवशिष्ट प्रबन्धन” का अर्थ वैज्ञानिक आधार पर कम करना, दुबारा उपयोग, पुनर्चक्रीयण, कम्पोस्टिंग या प्लास्टिक कचरे का निस्तारण।
- (23) “वेस्ट पिकर” का अर्थ उन लोगों से है जो अकेले या समुदाय में रहकर प्लास्टिक अवशिष्ट का एकत्रीकरण करते हैं।

3- कैरी बैग तथा छोटे पात्र आदि के स्टाक, वितरण, विक्रय हेतु निम्न शर्तों का पालन किया जाना आवश्यक :

- (a) कैरी बैग प्राकृतिक रंग (रंग रहित) जिसमें कोई रंग तत्व न हो या भारतीय प्रमाणिकता : आईएस : 9833:1981 के अनुसार वैधानिक रंग तत्वों द्वारा निर्मित हो।
- (b) किसी भी व्यक्ति द्वारा ऐसे कैरी बैग जो पुर्नचक्रित प्लास्टिक या कम्पोस्ट किये जाने वाले प्लास्टिक से बने हों, को खाद्य पदार्थों के स्टोर लाने ले जाने, विवरण या पैकिंग के लिए प्रयोग में लाया जाए।
- (c) किसी भी व्यक्ति द्वारा ऐसे किसी कैरी बैग का उत्पादन, स्टोर वितरण या विक्री नहीं किया जा सकता है। जो 50 माइक्रोन की मोटाई से कम हो या वर्जिन पुनर्चक्रीकरण या कम्पोस्ट योग्य प्लास्टिक से न बना हो।
- (d) कम्पोस्ट योग्य प्लास्टिक वह जो भारतीय प्रमाणिकता आईएस०/आईएस०ओ० 17088: जो समय-समय पर संशोधन के आधार पर कम्पोस्ट योग्य प्लास्टिक के लिए निर्धारित किये गये हैं।

४- प्लास्टिक कचरा प्रबन्धन निम्नानुसार हो :

- (a) प्लास्टिक कचरे का पुनर्वर्कणीय, पुनः प्राप्त करना, निस्तारण केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर बनाये गये नियमों, प्रावधानों व प्रमाणिकता के अनुसार किया जाना होगा।
- (b) नगर पंचायत, भीमताल (नैनीताल) कचरा प्रबन्धन के संचालन तथा समन्वयन के लिए निम्न सम्बद्ध गतिविधियां संचालित करेंगे :
  - (i) प्लास्टिक कचरे का सुरक्षित एकत्रीकरण, स्टोर, पृथकीकरण, दुलान, प्रसंस्करण, तथा निस्तारण।
  - (ii) यह सुनिश्चित करना कि प्रसंस्करण के दौरान पर्यावरण को किसी भी प्रकार का नुकसान न हो।
  - (iii) यह सुनिश्चित करना कि यदि सम्भव हो तो प्लास्टिक कचरे के एकत्रीकरण केन्द्र के निर्माण में निर्माता को भागीदार बनाना।
  - (iv) यह सुनिश्चित करना कि प्लास्टिक कचरे को पुनर्वर्कण करने वाली संस्थाओं के साथ निरन्तरता स्थापित करना।
  - (v) जागृति कार्यक्रमों से इससे जुड़े सभी सम्बद्ध इकाईयों को उनकी जिम्मेदारियों का ज्ञान बढ़ाना।
  - (vi) कचरा प्रबन्धन में जुड़ी सभी संस्थाओं या समूहों(कूड़ा बीनने वालों सहित) को जोड़ना।
  - (vii) यह सुनिश्चित करना कि प्लास्टिक को खुले में न जलाया जाना।
  - (viii) जबकि एकत्रीकरण व्यवस्था की जिम्मेदारी मूलनिष्पेलिटी की है तथा इस उद्देश्य के लिए वह प्लास्टिक कैरी बैग, बहु स्तरीय प्लास्टिक पाऊच या थैलियां, प्लास्टिक बोतलें, प्लास्टिक तिरपाल, शीतल पेय वस्तुएं आदि के निर्माताओं या ब्रांड मालिक जो इनका उपयोग करते हैं की सहायता ले सकती है।
  - (i) यह मूलनिष्पेलिटी प्लास्टिक कचरे के विसंक्रमण के लिए श्रीनगर विसंक्रमण व परतीकरण इकाई जो उत्तराखण्ड टूरिज्म डेवेलपमेन्ट बोर्ड द्वारा संचालित है तथा गढ़वाल रेंज के शहरी स्थानिक संस्थाओं के विकास के लिए है तथा प्लास्टिक प्रसंस्करण व पुनर्वर्कणीय इकाई काठगोदाम जो ज्ञील विकास प्रधिकरण नैनीताल द्वारा कुमाऊं क्षेत्र के शहरी स्थानिक संस्थाओं हेतु चलाई जा रही है। के साथ समन्वय करेगी।

## 5- विपणन या चिन्हीकरण हेतु प्रयास :

(a) प्रत्येक प्लास्टिक कैरी बैग का बहुस्तरीय पाऊच या थैली में निम्न सूचना अंग्रेजी या स्थानीय भाषा में प्रिंट करना आवश्यक होगा।

- (i) निर्माता का नाम व रजिस्ट्रेशन संस्था तथा कैरी बैग की स्थिति में उसकी मोटाई।
- (ii) बहुस्तरीय प्लास्टिक पाऊच या थैली में निर्माता का नाम व रजिस्ट्रेशन संख्या।
- (iii) सभी पुनर्चक्रीकृत कैरी बैग में “पुनर्चक्रीकृत” लिखा हुआ या चिन्हित हो जो भारतीय प्रामाणिकता : आई०एस०: 14534:1998. के अनुसार निर्मित हो।
- (iv) सभी वे कैरी बैग जो कम्पोस्ट योग्य प्लास्टिक हों में “कम्पोस्ट योग्य” लिखा हुआ या चिन्हित हो तथा भारतीय प्रामाणिकता के अनुसार निर्मित हो।
- (v) सभी खुदरा व्यापारियों को यह सुनिश्चित करना अनिवार्य है कि सभी प्लास्टिक कैरी बैग तथा बहुस्तरीय पाऊच या थैलियां जो उनके द्वारा बेचे जाएं, में नियमानुसार चिन्हित हों।

6- इसके अतिरिक्त कोई भी कैरी बैग खुदरा व्यापारियों द्वारा क्रेताओं को निःशुल्क उपलब्ध नहीं होना चाहिए। कैरी बैग का न्यूनतम मूल्य कैरी बैग की गुणवत्ता व आकार के अनुसार हों जो उसके निर्माण सामग्री तथा कचरा प्रबन्धन की लागत भी शामिल हो। जिससे प्लास्टिक कचरा संवर्धन में कमी करने को बढ़ावा दिया जा सके। कैरी बैग की कीमत जो क्रेताओं से ली जाए ₹ 1/- से कम न हो।

7- इसके अतिरिक्त स्थूनिसपेलिटी समय-समय पर जब भी आवश्यकता हो जाँच कर सकेगी।

8- यू०पी० प्लास्टिक तथा अन्य अजैविक कूड़े(उपयोग का विधान व निस्तारण) एकट 2000 के अनुसार किसी भी व्यक्ति द्वारा फेंके गये अजैविक बैग या डिब्बों के द्वारा निम्न स्थितियाँ पैदा हो सकती हैं :

- (i) नालियों व सीधर लाइन व्यवस्था में व्यवधान पैदा होना
- (ii) नालियों व सीधर के उदभवों की निरन्तरता व निस्तारण व उपचार में व्यवधान उत्पन्न होना।
- (iii) जन स्वास्थ्य के लिए खतरनाक व लोक कन्टक का कारण हो सकता है।

- (iv) म्यूनिसपेलिटी क्षेत्र के अन्तर्गत स्थानीय सौन्दर्य के लिए खतरा या नुकसान का कारण बन सकता है।
- (v) सभी खुदरा व्यापारियों को यह सुनिश्चित करना अनिवार्य है कि सभी प्लास्टिक कैरी बैग तथा बहुस्तरीय पाउच या थैलियां जो उनके द्वारा बेचे जाएं, में नियमानुसार चिन्हित हों।

उक्त सभी खतरों के लिए एकट नियमावली के प्रावधान संख्या ४ के अनुसार दण्डनीय अपराध है। उसी के अनुरूप कार्यवाही सुनिश्चित की जायेगी।

यह उप-नियमावली नगर पंचायत, भीमताल, जनपद-नैनीताल(उत्तराखण्ड) के मा० नगर पंचायत बोर्ड की सहमति पर बोर्ड की बैठक 07.06.2016 में प्रस्ताव संख्या-4 के द्वारा पारित की गयी।

गणेश सिंह सुयाल,  
अधिशासी अधिकारी,  
नगर पंचायत भीमताल  
जनपद-नैनीताल।

देवेन्द्र सिंह चनौतिया,  
अध्यक्ष,  
नगर पंचायत भीमताल  
जनपद-नैनीताल।

## कार्यालय नगर पंचायत भीमताल, (नैनीताल)

## प्लास्टिक अवशोष (कचरा) प्रबंधन एवं व्यवहार आदर्श उप नियमावाली

## आम सूचना

02 मार्च, 2022 ई०

पत्रांक 855-1/गजट/न०प०/2020-21—सचिव उत्तराखण्ड शासन के निर्देशनुसार (Letter No. 597/IV (2) के अनुसार -शो ० वि ०-२०१७ -५० (सा ०) १६ दिनांक २२ मई २०१७), और उत्तराखण्ड राज्य के संबंधित कानूनों के अन्तर्गत, नगर पंचायत भीमताल द्वारा अपने अधिकार-क्षेत्र में फीकल स्लज और सेप्टेज प्रबंधन (एफ.एस.एस.) (FSSM) सुव्यवस्थित करने के लिए निम्नलिखित उपनियम बनाये गये हैं।

उत्तराखण्ड राज्य सेप्टेज प्रबंधन प्रोटोकोल 2017 अनुसार

फीकल स्लज और सेप्टेज प्रबंधन (एफ.एस.एस.) उपनियम, नगर पंचायत भीमताल, (नैनीताल)

## भाग १: उपनियम (Bylaws).

## १. शीर्षक, विस्तार और प्रारंभ

यह उपनियम "नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) फीकल स्लज और सेप्टेज प्रबंधन (एफ.एस.एस.) उपनियम, 2021" कहलाएँगे। ये उपनियम नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) के अधिकार-क्षेत्र में लागू होंगे। यह उपनियम शासकीय गजट में प्रकाशित होने की तिथि से मात्र होंगे।

## २. अधिकार

यह उपनियम निम्नलिखित कानून के प्रावधानों को कार्यान्वयन में लाने के लिए सक्षम करते हैं:

- उत्तराखण्ड राज्य सेप्टेज प्रबंधन प्रोटोकोल, 2017
- राष्ट्रीय नीति फीकल स्लज और सेप्टेज प्रबंधन (एफ.एस.एस.एस.), 2017
- CPHEEO मैनुअल मॉन सीवरेज एंड सीवेज मैनेजमेंट, 2013
- मॉबल बिल्डिंग उपनियम, 2016 और अन्य लागू बिल्डिंग कोड
- मैनुअल स्कैवेंजर्स (हाथ से मैला उठाने वाले कर्मियों) के नियोजन का प्रतिवेद्य और उनका पुनर्वास अधिनियम, 2013
- IS Code 2470 Part I & II, 1985 (Reaffirmed 1996) - Code of Practice for Installation of Septic Tanks (सेप्टिक टैंक की स्थापना के लिए अध्यास सहित)
- केंद्रीय कानून, नियम और विनियम (पर्यावरण संरक्षण अधिनियम, 1986)
- जल (प्रदूषण की रोकथाम और नियंत्रण) अधिनियम, 1974
- उत्तराखण्ड के समस्त राज्य कानून पानी और स्वच्छता से संबंधित

## ३. विषय क्षेत्र

यह उपनियम "नगर पंचायत भीमताल" (नैनीताल) की प्रशासनिक सीमा के भीतर FSSM में लगे सभी हितधारकों के लिए लागू है – ऑनसाइट सैनिटेशन सिस्टम (OSS) के स्वामी और उपयोगकर्ता, डीस्लिंग और सेप्टज ट्रांसपोर्टेशन एपरेटर, सेप्टेज उपचार और निपटान के लिए जिम्मेदार सभी एजेंसियां, शहरी स्थानीय निकाय, सेप्टेज मैनेजमेंट सेल (एस.एम.सी.) –समेत।

यह उपनियम "नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) में स्थित चाहे सार्वजनिक के निजी, आवासीय, बाणिज्यिक, संस्थागत, औद्योगिक, प्रस्तावित, नियोजित या मौजूदा सभी भवनों पर लागू होंगे।

## ४. सेप्टेज मैनेजमेंट सेल (SMC)

उत्तराखण्ड राज्य सेप्टेज प्रबंधन प्रोटोकोल 2017 के अनुसार, नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) एक सेप्टेज मैनेजमेंट सेल (SMC) का गठन करेगा जिन में निम्नलिखित सदस्य रहेंगे :

S.No.	पद	सदस्य
1.	सब-डिविजनल मैजिस्ट्रेट (SDM), नैनीताल	अध्यक्ष
2.	अधिकारी अधिकारी, नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल)	सदस्य सचिव
3.	उत्तराखण्ड जल संस्थान के प्रतिनिधि (A.E. के पद से नीचे नहीं)	सदस्य
4.	उत्तराखण्ड पेयजल निगम के प्रतिनिधि (A.E. के पद से नीचे नहीं)	सदस्य
5.	राज्य प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड के प्रतिनिधि	सदस्य
6.	स्वास्थ्य विभाग के प्रतिनिधि	सदस्य
7.	अन्य व्यक्तियों को आमंत्रित किया जा सकता है जो SMC को तकनीकी सलाह प्रदान कर सके	सदस्य

नगर पंचायत भीमताल और SMC इस अधिनियम का अनुपालन सुनिश्चित करेंगे तथा इसके अंतर्गत संचालन की निगरानी करेंगे और (non-complying actors) पर पेनलटी लगा सकेंगे। इन उपनियमों में निर्धारित कर्तव्यों और जिम्मेदारियों को पूरा करने के लिए SMC की बैठक समय-समय पर आहूत की जाएगी। अधिकारी नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल), जो सदस्य सचिव हैं, SMC की बैठक बुलाएंगे।

SMC की निगरानी जिला मजिस्ट्रेट की अध्यक्षता वाली निगरानी समिति (Monitoring Committee) द्वारा की जाएगी, जैसा कि उत्तराखण्ड राज्य सेप्टेज प्रबंधन प्रोटोकॉल, 2017 में उल्लिखित है।

## 5. ऑन साइट सैनिटेशन सिस्टम (OSS) का निर्माण और रखरखाव

यह खंड ऑनसाइट सैनिटेशन सिस्टम (OSS) (जैसे कि सेप्टिक टैंक, गड्ढे, बायो-डाइजेस्टर आदि) के निर्माण और रखरखाव में विशिष्ट हितधारकों के कर्तव्यों और जिम्मेदारियों की रूपरेखा देता है।

### 5.1. नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) में स्थित घरों, वाणिज्यिक प्रतिष्ठानों और अन्य संस्थानों में ऑनसाइट सैनिटेशन सिस्टम (OSS) के स्वामी के कर्तव्य और जिम्मेदारियों:

#### 5.1.1. सेप्टिक टैंक/OSS का हिजाइन और निर्माण

- स्वामी यह सुनिश्चित करेंगे कि उनके परिसर के शौचालयों में सोख गड्ढे के साथ सेप्टिक टैंक (septic tank with soak pit) या अन्य OSS का ठीक से निर्माण किया गया है, जैसा कि IS Code 2470 भाग I & II, 1985 (Reaffirmed 1996) और CPHEO मैनुअल, 2013 में उल्लिखित है। (देखें अनुबंध G)
- स्वामी यह सुनिश्चित करेंगे कि OSS का समुचित कार्य हो रहा है ताकि मल या अपशिष्ट का आव, रिसना, रिसाव या अन्यथा कारणों से पर्यावरण में कोई प्रदूषण न हो। इसके लिए OSS की समय-समय पर भरमत या पुनर्निर्माण का काम (repair or retrofitting) मालिक द्वारा किया जाएगा।
- स्वामी यह सुनिश्चित करेंगे कि OSS में छत का पानी, सतह-पानी, रन-ऑफ (run-off) या बारिश का पानी प्रवेश नहीं करेगा।
- स्वामी यह सुनिश्चित करेंगे कि OSS से अपशिष्टों (effluents) का सुरक्षित निपटान सोख गड्ढों या सीधे नेटवर्क के माध्यम से किया जाए।

#### 5.1.2. OSS का खाली कराना (डीस्लिंजिंग) (desludging)

- स्वामी यह सुनिश्चित करेंगे कि OSS को नियमित रूप से खाली कराएं (दो वर्ष तकः माह में कम से कम एक बार या टैंक दो-तिहाई भरा हो, जो भी पहले हो)।
- स्वामी सेप्टिक टैंक या containment unit की सफाई करने से पूर्व नगर पंचायत भीमताल को सूचित करेंगे।
- जहाँ स्वामी निजी डीस्लिंजिंग ऑपरेटर की सेवाएँ ले रहे हैं, वे केवल उन ऑपरेटरों की सेवा लेंगे जिन के पास FSSM सेवाएँ प्रदान करने के लिए नगर पंचायत भीमताल द्वारा जारी परमिट या लाइसेंस है।

#### 5.1.3. उपभोक्ता शुल्क का भुगतान

- स्वामी, द्वारा नगर पंचायत भीमताल या लाइसेंस-युक्त निजी ऑपरेटरों को FSSM सेवाओं के लिए उपभोक्ता शुल्क का उचित और समय पर भुगतान सुनिश्चित किया जायेगा, जैसा कि SMC द्वारा तय किया गया है और बाद में नगर पंचायत भीमताल द्वारा अधिसूचित किया गया है।

### 5.2. "नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) के कर्तव्य एवं जिम्मेदारियों"

#### 5.2.1. नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) में स्थित सभी OSS (septic tank, pits, biodigester etc) की रजिस्ट्री

- नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) अपने अधिकार क्षेत्र में निर्मित सभी OSS का एक रजिस्टर बनाए रखेगा, जिसमें सभी विवरण होंगे जैसे कि स्वामी का नाम, GPS स्थान, OSS का प्रकार, आकार और स्थिति, खाली करने की आवृत्ति आदि जैसा कि उत्तराखण्ड राज्य सेप्टेज प्रबंधन प्रोटोकॉल 2017 में उल्लिखित है। इसके लिए नगर पंचायत भीमताल सर्वेक्षण या अन्य तरीकों का उपयोग कर सकता है।
- सभी नए निर्माणों को शामिल करने के लिए OSS की रजिस्ट्री को अपडेट किया जाएगा।

### ५.२.२. OSS का उचित निर्माण और डिजाइन सुनिश्चित करना

- नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) अपने अधिकार-क्षेत्र में पंजीकृत नए निर्माणों को केवल तभी अनुमोदित करेगा जब OSS का निर्माण IS Code 2470 भाग I और II और CPHEEO मैनुअल में निर्धारित मानकों के अनुसार है। यदि इसका उल्लेख है, तो नगर पंचायत भीमताल दोषपूर्ण निर्माण के मालिकों को नोटिस जारी करेगा।
- नगर पंचायत भीमताल, जहाँ संभव हो, OSS को डिजाइन विनिर्देशों के अनुरूप में लाने के लिए रेट्रोफिटिंग (retrofitting) के लिए प्रोत्साहन प्रदान करेगा।

### ५.३. SMC के कर्तव्य और जिम्मेदारियाँ

- SMC नगर पंचायत भीमताल को समय-समय पर निगरानी करने के लिए निर्देशित करेगा यह सुनिश्चित करने के लिए कि OSS का उचित रखरखाव हो।
- SMC समय-समय पर FSSM से संबंधित सभी गतिविधियों की निगरानी करेगा जैसा कि उत्तराखण्ड राज्य सेप्टेज प्रबंधन प्रोटोकॉल २०१७ में उल्लिखित है।

## ६. मल और सेप्टेज का खाली करवाना और परिवहन

यह खंड हितधारकों के कर्तव्यों और जिम्मेदारियों को रेखांकित करता है ताकि नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) में स्थित OSS रोकथाम इकाइयों (containment units) से मल और सेप्टेज (FSS) का उचित संग्रह/खाली कर न हो सके तथा उपचार और सुरक्षित निपटान/पुनः उपयोग के लिए, इसका निर्धारित साइटों (designated sites/treatment facility) तक सुरक्षित परिवहन हो सके।

### ६.१. FSS के संग्रह और परिवहन में नगर पंचायत भीमताल के कर्तव्य और जिम्मेदारियाँ

#### ६.१.१. डीस्लजिंग (Desludging) और सेप्टेज परिवहन वाहनों का लाइसेंसिंग और पंजीकरण

- “नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) अपने अधिकार-क्षेत्र में उचित पंजीकरण/लाइसेंस/परमिट के बिना कोई भी डीस्लजिंग और सेप्टेज परिवहन ऑपरेटर को काम करने की अनुमति नहीं देगा। इसमें निजी-स्वामित्व के साथ-साथ सरकार के वाहन भी शामिल हैं (नगर पंचायत भीमताल, जल संस्थान आदि)। इसके अलावा यह “नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) के बाहर से आने वाले वाहनों (दोनों, निजी और सरकारी) पर भी लागू होता है।
- नगर पंचायत भीमताल स्लजिंग और सेप्टेज परिवहन ऑपरेटरों को अपने अधिकार-क्षेत्र में संचालित करने के लिए लाइसेंस/परमिट प्रदान करेगा। राज्य FSSM प्रोटोकॉल में उल्लिखित और SMC द्वारा अधिसूचित अनिवार्य तकनीकी, प्रशासनिक और सुरक्षा आवश्यकताओं को पूरा करने वाले ऑपरेटरों को ही लाइसेंस/परमिट दिए जाएंगे (अनुबंध B देखें)।
- “नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) के बाहर से आने वाले ऑपरेटरों को भी (दोनों, निजी और अन्य ULB, जल संस्थान आदि के स्वामित्व वाले) अपने उद्भव के ULB (ULB of origin) द्वारा लाइसेंस प्राप्त होना आवश्यक है, यदि उन्हें नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) के भीतर संचालन की अनुमति प्राप्त करनी है। “नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) ऐसे वाहनों के प्रवेश की एक लॉग-बुक (log book) बनाए रखेगा। “नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) में इन वाहनों के संचालन की शर्त SMC द्वारा उचित परामर्श प्रक्रिया के माध्यम से तय की जाएगी।
- नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) यह सुनिश्चित करेगा कि ऑपरेटरों के लाइसेंस समय-समय पर नवीनीकृत किए जाएं जैसा कि SMC द्वारा तय किया गया है। लाइसेंस का नवीनीकरण के लिए अनिवार्य तकनीकी, प्रशासनिक और सुरक्षा आवश्यकताओं को पूरा करना आवश्यक है। (अनुबंध B देखें)

#### ६.१.२. डीस्लजिंग और सेप्टेज परिवहन वाहनों की प्रसिकरण और कर्मचारियों की भर्ती

- “नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) यह सुनिश्चित करेगा कि अपने अधिकार-क्षेत्र में FSS के संग्रह और परिवहन के लिए डीस्लजिंग और सेप्टेज परिवहन वाहन पर्याप्त संख्या में हों, या तो नगर पंचायत भीमताल खुद वाहन प्राप्त कर या टैंडर आमंत्रित करके निजी ऑपरेटरों का चयन करें।
- नगर पंचायत भीमताल वपने वाहनों को चलाने के लिए केवल FSS की सुरक्षित संचालन में प्रशिक्षित और अनुभवी व्यक्तियों को ही नियुक्त करेगा।
- यदि नगर पंचायत भीमताल द्वारा निजी ऑपरेटरों की सेवाएँ टैंडर के माध्यम से प्राप्त करी जाएँगी तो अनुबंध प्रतिवर्ष नवीनीकृत किया जाएगा। नवीनीकरण संशर्त है ऑपरेटर के निष्पादन पर और उनके स्टेट

FSSM પ્રોટોકોલ મેં વર્ણિત ઔર SMC દ્વારા અધિસૂચિત ઇન વાહનોં કે લિએ અનિવાર્ય આવશ્યકતાઓ કા અનુપાલન પર (અનુબંધ B દેખો) કિયા જાયેગા।

#### 6.1.3. ડીસ્લાંજિંગ ઑપરેટરોં કી નિગરાની

- “નગર પંચાયત ભીમતાલ (નૈનીતાલ) યહ સુનિશ્ચિત કરેગા કે સભી સેટ્ટેજ પરિવહન ‘વાહન, નગર પંચાયત ભીમતાલ સે એકત્ર કિયા FSS કેવલ SMC દ્વારા ચિન્હિત સ્થળો (site) / ઉપચાર સુવિધાઓ (treatment facilities) પર હી નિસ્તારણ કરોંનો
- નગર પંચાયત ભીમતાલ (નૈનીતાલ) સુનિશ્ચિત કરેગા કે સભી સેટ્ટેજ પરિવહન ટેકર GPS સિસ્ટમ સે યુક્ત હૈ જિસસે ઉનકી ટ્રેકિંગ (tracking) કી જા સકતી હૈ।
- “નગર પંચાયત ભીમતાલ (નૈનીતાલ) FSS કે સંગ્રહ, પરિવહન ઔર નિપટાન કે લિએ જોંબ કાર્ડ (job card) પંજીકૃત ડીસ્લાંજિંગ ઑપરેટરોં કો પ્રદાન કરેગા હર ડિસાઇન ઑપરેશન કો રિકૉર્ડ બનાએ રહ્યાને કે લિએ (ફાર્મેટ કે લિયે અનુબંધ D દેખો)। જોંબ-કાર્ડ કી એક પ્રતિ OSS કે માલિક કો સૌંપ દી જાએગી, એક દૂસરી પ્રતિ નિપટાન સ્થળ પર, ઔર તીસરી પ્રતિ “નગર પંચાયત ભીમતાલ (નૈનીતાલ) કાર્યાલય મેં જમા કી જાએગી। ઇસ જોંબ-કાર્ડ પર OSS કે માલિક, ડીસ્લાંજિંગ ઑપરેટર, ટ્રીટમેન્ટ યૂનિટ મેં પ્લાંટ મૈનેજર ઔર નગર પંચાયત ભીમતાલ કે નોડલ અધિકારી દ્વારા હસ્તાક્ષર કિએ જાને ચાહેણું।
- નગર પંચાયત ભીમતાલ ભૂગતાન કા પ્રમાણ દિખાને કે લિએ OSS માલિકોં કો રસીદેં પ્રદાન કરેગા।
- નગર પંચાયત ભીમતાલ (નૈનીતાલ) ઇન નિયમોં કે ઉલ્લંઘન મેં પાએ જાને વાલે ઑપરેટરોં પર penalty / દંડ લગાએગા। (અનુબંધ H દેખો)
- “નગર પંચાયત ભીમતાલ (નૈનીતાલ) કિસી ભી ઑપરેટર કા લાઇસેસ રહ્ય કરેગા જો લાઇસેસ નવીનીકૃત કરને મેં વિફલ રહે, યા ઇન નિયમોં યા મૈનુઅલ સ્કેવેજર્સ (હૃથ સે મૈલા ઉઠાને વાલે કર્મિયો) કે નિયોજન કા પ્રતિબેદ્ધ ઔર ઉનકા પુનર્વાસ અધિનિયમ, 2013 કે પ્રાવધાનોં કા બાર-બાર ઉલ્લંઘન કરે।

#### 6.1.4. નગર પંચાયત ભીમતાલ કી અન્ય જિસ્મેદારિયાં

નગર પંચાયત ભીમતાલ (નૈનીતાલ) નિયમાંથી જિસ્મેદારિયાં ભી નિભાએગા:

- અપને અધિકાર-ક્ષેત્ર મેં સામુદ્દરિયક / સાર્વજનિક શૌચાલય કો નિર્દિષ્ટ અંતરાલ પર અથવા જબ ટેક દો-તિહાર્ય ભરા હુબા હો, જો ભી પહુલે હો।
- નગર પંચાયત ભીમતાલ કી સીમા કે ભીતર સ્થિત ભવનોં કા સર્વેક્ષણ ઔર નિરીક્ષણ કરના ઔર ઉન માલિકોં યા ભવનોં કો નોટિસ / જુર્માના જારી કરના જો ઇસ અધિનિયમ કે અનુરૂપ નહીં હૈનું।
- “નગર પંચાયત ભીમતાલ (નૈનીતાલ) ડીસ્લાંજિંગ ઔર સેટ્ટેજ પરિવહન પરમિટ કે લિએ અપની વેબસાઇટ પર ઔર પ્રિંટ, ઇલેક્ટ્રોનિક ઔર સોશલ મીડિયા કે માધ્યમ સે આવેદન આમંત્રિત કરેગા।
- “નગર પંચાયત ભીમતાલ (નૈનીતાલ) અપની વેબસાઇટ ઔર પ્રિંટ, ઇલેક્ટ્રોનિક ઔર સોશલ મીડિયા પર સમય-સમય પર લાઇસેસ-પ્રાપ્ત / પંજીકૃત ઑપરેટરોં કી સૂચી કો પ્રકાશિત કરેગા।
- નગર પંચાયત ભીમતાલ પ્રત્યેક ડીસ્લાંજિંગ ઑપરેશન કે બાદ ઘરોં સે એકત્ર કિએ જાને વાલે ફીડ બૈક ફોર્મ પ્રદાન કરેગા।
- નગર પંચાયત ભીમતાલ App-આધારિત / ફોન કોલ / SMS આધારિત ડીસ્લાંજિંગ સેવાઓ જેસે ચિકલ્પોં કી ખોજ કર સકતા હૈ, જો નગર પંચાયત ભીમતાલ કો વાસ્તવિક સમય (real-time) કે આધાર પર ડેટાબેસ કો અપડેટ કરને ઔર ઉપભોક્તા ફીડ બૈક (user feedback) સે અવગત કરાને મેં મદદ કરે।
- શેડ્યુલ્ડ ડીસ્લાંજિંગ (Scheduled Desludging) અધિનિયમ કી ધારા 5.1.2 મેં વર્ણિત સમય-અવધિ કે અનુસાર નગર પંચાયત ભીમતાલ અપને અધિકાર-ક્ષેત્ર મેં સ્થિત OSS કો ખાલી કરને કે લિએ માસિક કાર્યક્રમ (monthly schedule) વિકસિત કર સકતા હૈ।

#### 6.2. ડીસ્લાંજિંગ ઔર સેટ્ટેજ પરિવહન ઑપરેટરોં કે કર્તવ્ય એવં જિસ્મેદારિયાં

##### 6.2.1. પરમિટ / લાઇસેસ કે લિએ આવેદન ઔર માનકોં કે અનુપાલન

- જો ભી વ્યક્તિ “નગર પંચાયત ભીમતાલ (નૈનીતાલ) કે અધિકાર-ક્ષેત્ર મેં FSS કે સંગ્રહ ઔર પરિવહન કે લિએ સેવાએં પ્રદાન કરના ચાહતા હૈ, વહ નગર પંચાયત ભીમતાલ સે અપેક્ષિત લાઇસેસ કે લિએ આવેદન કરેગા। (ફાર્મેટ કે લિયે અનુબંધ C1 દેખો)
- આવેદન દેને સે ફહેલે, આવેક યહ સુનિશ્ચિત કરેગા કે ઉન કે વાહન ડીસ્લાંજિંગ ઔર સેટ્ટેજ પરિવહન વાહનોં કે લિયે SMC દ્વારા અધિસૂચિત તકનીકી, પ્રશાસનિક, સુરક્ષા ઔર અન્ય આવશ્યકતાઓ કો પૂરા

कर रहे हैं। इस में यह सुनिश्चित करना शामिल होगा कि टैंकर जल रोधी और रिसाव-रहित (water-tight and leak-proof tankers) हो, और यांत्रिक desludging उपकरण (mechanical desludging equipment) से युक्त हो (अनुबंध B देखें)। इसके अतिरिक्त केवल FSS की सुरक्षित संचालन में प्रशिक्षित और अनुभवी व्यक्तियों को ही काम पर रखेंगे।

- ऑपरेटरों को लाइसेंस के लिये आवेदन के समय, और नवीनीकरण के समय, SMC द्वारा परिभाषित शुल्क का भुगतान करना होगा। (धारा 6.3.2 देखें)
- लाइसेंस-प्राप्त पंजीकृत ऑपरेटर समय-समय पर अपने लाइसेंस / परमिट के नवीनीकरण के लिए आवेदन करेंगे जैसा कि SMC द्वारा तय किए गए हों।

#### 6.2.2. संचालन के मानदंडों के अनुपालन

- ऑपरेटर SMC द्वारा तय किए गए और नगर पंचायत भीमताल द्वारा अधिसूचित किए गए संचालन के सभी मानदंडों का पालन करेगा। (अनुबंध C2 देखें)
- ऑपरेटर "नगर पंचायत भीमताल" (नैनीताल) की सभी निगरानी आवश्यकताओं का अनुपालन करेंगे जैसे कि सेप्टेज संग्रह और परिवहन टैक्टों पर जीपीएस ट्रैकिंग (GPS tracking) स्थापित करना।
- ऑपरेटर यह सुनिश्चित करेंगे कि एकत्र किए गए सेप्टेज को किसी भी जल निकाय या किसी भी बनाधिकृत भूमि में नहीं डाला जायेगा।
- ऑपरेटर यह सुनिश्चित करेंगे कि सफाई के समय और निपटान के समय के बीच का अंतर 24 घंटे से अधिक नहीं होना चाहिए।

#### 6.2.3. अधिसूचित दरों के अनुसार फीस का निर्धारण

- ऑपरेटर यह सुनिश्चित करेंगे कि वे डीस्लजिंग सेवाओं के लिए SMC द्वारा अधिसूचित दरों से अधिक शुल्क OSS मालिकों से नहीं लेंगे।

#### 6.2.4. दस्तावेजों का रखरखाव

- ऑपरेटरों को यह सुनिश्चित करना होगा कि सेप्टेज संग्रह, परिवहन और निपटान के लिए "नगर पंचायत भीमताल" (नैनीताल) द्वारा प्रदान किए गए जॉब-कार्ड (job card) OSS के मालिक, ट्राईमेंट यूनिट में प्लांट मैनेजर/ऑपरेटर, डीस्लजिंग ऑपरेटर, और नगर पंचायत भीमताल के अधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित होंगे, और प्रतियाँ प्रत्येक को सौंपी जाएँगी। (फार्मेट के लिये अनुबंध D देखें)
- ऑपरेटर यह सुनिश्चित करेंगे कि FSS के परिवहन के लिए उपयोग किए जाने वाले वाहन पर "नगर पंचायत भीमताल" (नैनीताल) द्वारा जारी ऑपरेटर लाइसेंस की एक प्रति और मोटर वाहन पंजीकरण (motor vehicle registration) को प्रमुखता से प्रदर्शित किया जाएगा।

#### 6.2.5. अधिकों की सुरक्षा और सेप्टेज परिवहन के दौरान सावधानियों का पालन :

- लाइसेंस-युक्त डीस्लजिंग ऑपरेटर FSS के केवल यांत्रिक संग्रह (mechanical desludging) और परिवहन में संलग्न होंगे, और 'मैनुअल स्वैचेजर्स (हाथ से मैला उठाने वाले कर्मियों) के नियोजन का प्रतिषेध और उनका पुनर्बास अधिनियम, 2013 के सभी नियमों का अनुपालन करेंगे।
- ऑपरेटर सभी कर्मचारी को SMC द्वारा निर्धारित अपेक्षित सुरक्षा उपकरण (safety gear) प्रदान करेंगे।
- ऑपरेटर यह सुनिश्चित करेंगे कि FSS संग्रह और परिवहन में लगे सभी कर्मचारी पंजीकृत चिकित्सक या सरकारी अस्पताल से हर साल कम से कम एक बार स्वास्थ्य जांच करवाएं और "नगर पंचायत भीमताल" (नैनीताल) के रिकॉर्ड में जमा करें।
- ऑपरेटर अपने द्वारा नियोजित, सेप्टेज के सफाई, परिवहन और निपटान की प्रक्रिया के दौरान होने वाली दुर्घटनाओं से सभी संबंधित व्यक्तियों का बीमा करेंगे।
- सेप्टेज के सफाई, परिवहन और निपटान की प्रक्रिया के दौरान किसी भी व्यक्ति, संपत्ति, वाहन या पर्यावरण को होने वाली किसी भी त्रुक्तान के लिए लाइसेंस युक्त डीस्लजिंग ऑपरेटर पूरी तरह से उत्तरदायी होंगे। ऑपरेटर ऐसे मामलों में मुआवजे का भुगतान करने के लिए उत्तरदायी होंगे, जैसा कि "नगर पंचायत भीमताल" (नैनीताल) / अदालत द्वारा अधिसूचित है।
- FSS के परिवहन के दौरान आकस्मिक रिसाव की स्थिति में, ऑपरेटर तुरंत उसको नियंत्रित करने के लिए कार्रवाई करेगा, पर्यावरणीय प्रभाव को कम करेगा, और साफ-सफाई की प्रक्रियाओं को पूरा करेगा। ऑपरेटर 24 घंटे में नगर पंचायत भीमताल के संबंधित अधिकारियों को रिसाव और उसकी

उपचारात्मक कार्बाई के बारे में सूचित करेंगे। इन निर्देशों का पालन नहीं करने वाले लाइसेंस-युक्त ऑपरेटरों पर जुर्माना लगाया जाएगा।

### 6.3. SMC के कर्तव्य और जिम्मेदारियाँ

#### 6.3.1. सेप्टेज के संग्रह और परिवहन के लिए उपभोक्ता शुल्क निर्धारित करना

- सेप्टेज संग्रह और परिवहन के लिए उपभोक्ता शुल्क डीस्लिंग संचालन के ओ.एम संचालन व रखरखाव की व्यय आवश्यकता (Operation & Maintenance cost) पूरा करने के लिए प्रयुक्त होगा। SMC यह सुनिश्चित करेगा कि उपभोक्ता शुल्क न्यूनतम रखा जाए। सभी दरों का निर्धारण हितधारकों के साथ उचित परामर्श प्रक्रिया के माध्यम से किया जाएगा ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि उपभोक्ता (OSS के स्वामी) पर कोई अनुचित बोझ नहीं है या ऑपरेटरों या uxj iapk;r Mkhery को कोई अनुचित तुकसान नहीं होगा, और FSSM गतिविधियों को बिना किसी बाधा के पूरा किया जा सके।
- SMC नगर पंचायत भीमताल को निर्देश दे सकता है कि उपभोक्ता शुल्क को संपत्ति कर (property tax) में शामिल करें।
- SMC यह भी निर्धारित करेगा कि उपयोगकर्ताओं से एकत्र उपयोगकर्ता शुल्क “नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) (सुविधा शुल्क), जलसंस्थान संचालन व रखरखाव (O & M शुल्क) और सेप्टेज ट्रांसपोर्टर (सेवा शुल्क) के बीच कैसे साझा किया जाएगा।
- SMC संबंधित हितधारकों की उचित परामर्श प्रक्रिया के माध्यम से समय-समय पर इन दरों को संशोधित करेगा और उनको सूचित करेंगे।

#### 6.3.2. लाइसेंसिंग शुल्क को निर्धारित करना

- लाइसेंस देने के लिए आवेदन के प्रसंस्करण के लिए SMC एक मामूली आवेदन शुल्क निर्धारित करेगा। शुल्क का भुगतान चेक (cheque) या डिमांड ड्राफ्ट द्वारा किया जा सकता है जो अधिशासी अधिकारी “नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) के नाम पर निम्रानुसार होगा:

डीस्लिंग और सेप्टेज परिवहन वाहन पंजीकरण शुल्क (एक वर्ष के लिए):-

क्रम संख्या	मद	निर्धारित शुल्क/वाहन
अ.	प्रारंभिक पंजीकरण शुल्क	रु 2000.00
ब.	पंजीकरण के नवीकरण के लिए शुल्क	रु 1500.00

नोट :- प्रारंभिक पंजीकरण के पश्चात प्रति वर्ष डीस्लिंग और सेप्टेज परिवहन वाहन का पंजीकरण नवीनीकरण करवाना आवश्यक होगा अन्यथा की दशा में प्रारंभिक पंजीकरण निरस्त कर दिया जायेगा।

शुल्क भंशोधन के अधीन होंगे (अवधि और दरों SMC द्वारा तय की जाएँगी) सभी दरों उचित परामर्श प्रक्रिया के माध्यम से SMC द्वारा तय की जाएँगी और नगर पंचायत भीमताल द्वारा अधिसूचित की जाएँगी।

#### 6.3.3. निगरानी की गतिविधियाँ

- SMC, आवश्यकता के अनुसार, सेप्टेज परिवहन वाहनों के लिए प्रदर्शन मानकों (performance standards) को जारी करेगा।
- SMC नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) में चलने वाले सेप्टेज परिवहन वाहनों के आवधिक निरीक्षण के लिए जिम्मेदार होगा कि वे निर्धारित मानकों के अनुसार काम कर रहे हैं या नहीं।
- यदि ऑपरेटर द्वारा उल्लंघन पाया जाता है, तो SMC नगर पंचायत भीमताल को सुधारात्मक कार्बाई करने का निर्देश देगा।
- SMC कोई भी ऑपरेटर द्वारा उल्लंघन के लिए दंड को परिभाषित करेगा। (अनुबंधादेखें)

#### 6.3.4. शिकायत निवारण

- SMC FSSM सेवाओं से संबंधित शिकायतें OSS के मालिकों, डीस्लिंग ऑपरेटरों और अन्य संबंधित व्यक्तियों से स्वीकार करेगी। यदि आवश्यक हो, SMC अपीलीय निकाय (Appellate Body) या शिकायत निवारण क्रियाविधि (Grievance Redressal Mechanism) बना सकते हैं।

## 7. मल और सेप्टेज(FSS) का उपचार और पुनः उपयोग/निपटान

### 7.1. SMC के कर्तव्य और जिम्मेदारियाँ :

#### 7.1.1. उपचार और निपटान स्थल को चिन्हित करना

- SMC नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) से 20-25 कि.मी.के भीतर लाइसेंसधारी सेप्टेज परिवहन ऑपरेटरों द्वारा FSS के निपटान के लिए स्थान / उपचार केन्द्र को चिन्हित करेगा और उसको अधिसूचित करेगा ।
- CPHEEO की Draft Advisory on Land Application of Faecal Sludge, 2020 में दिए गए दिशा निर्देशों के अनुसार, जहाँ उपचार की सुविधा (STP/ FSTP) उपलब्ध नहीं है तथा अस्थायी उपाय के रूप में, SMC FSS की वैज्ञानिक लैंड एप्लिकेशन (scientific land application) को अधिसूचित कर सकती है।

### 7.2. डीस्लिंग और सेप्टेज परिवहन ऑपरेटरों के कर्तव्य और जिम्मेदारियाँ

- ऑपरेटर यह सुनिश्चित करेंगे कि "नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) से एकत्र किया गया FSS, केवल SMC द्वारा अधिसूचित साइट या उपचार केन्द्र में निपटाया जाएगा।
- डीस्लिंग ऑपरेटर द्वारा औद्योगिक अपशिष्ट-युक्त FSS (FSS containing industrial waste) का परिवहन या निपटान नहीं किया जाएगा।

### 7.3. उपचार केन्द्र एजेंसी के कर्तव्य और जिम्मेदारियाँ :

- उपचार केन्द्र ऑपरेटर यह सुनिश्चित करेगा कि निपटान के समय डीस्लिंग ऑपरेटर के पास "नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) द्वारा जारी वैध लाइसेंस या परमिट है।
- उपचार केन्द्र के प्रबंधक (plant manager) "नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) द्वारा जारी किए गए FSS के संग्रह, परिवहन और निपटान के रिकॉर्ड (job card) पर हस्ताक्षर करेंगे जो निपटान के समय डीस्लिंग ऑपरेटर द्वारा उत्पादित किया जाएगा।
- उपचार केन्द्र के संचालक FSS के निपटान के लिए टिप्पिंग शुल्क (tipping fee) के लिए रसीद प्रदान करेंगे।
- उपचार केन्द्र सेप्टेज के उपचार के लिए उपयुक्त तकनीक अपनाएगी। इसके अलावा, उपचार के बाद निस्तारण किया स्लज और अपशिष्ट जल (sludge and wastewater) को निस्तारित करने के लियेकेंद्रीय और राज्य प्रदूषण नियंत्रण बोर्डों द्वारा जारी मानदंडों का पालन करना चाहिए। समय-समय पर उपचारित अपशिष्टों का परीक्षण करना होगा ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि वे डिस्चार्ज मानकों (discharge criteria) के अनुरूप हैं।
- उपचार केन्द्र अंतिम उत्पाद (उपचारित अपशिष्ट जल और स्लज सहित) का अधिकतम पुनः उपयोग, मानकों और मानदंडों के अनुसार, सुनिश्चित करेगा। उपचारित अपशिष्ट जल का उद्योगों, बिजली संयत्र, सिंचाई और बागबानी उद्देश्य से पुनः उपयोग किया जाएगा। उपचारित अपशिष्ट जल को विभिन्न पुनः उपयोग आवश्यकताओं को पूरा करने के बाद ही नदी/जल में छाला जाएगा।
- FSS के निपटान के लिए असाधारण परिस्थितियाँ : यदि उपचार केन्द्र के अधिक भार (overloading) या FSS की अवांछनीय गुणवत्ता (undesirable quality) के कारण उपचार केन्द्र FSS को स्वीकार करने में असमर्थ है, उपचार केन्द्र संचालक को सेप्टेज परिवहन ऑपरेटर को अस्वीकृति का कारण संबंधित कर्मियों के हस्ताक्षर के साथ लिखित में देना होगा। इस स्थिति में, सेप्टेज परिवहन ऑपरेटर द्वारा सेप्टेज को SMC द्वारा निर्दिष्ट अन्य स्थान पर निपटान करना होगा।

### 7.4. नगर पंचायत भीमताल के कर्तव्य और जिम्मेदारियाँ :

- "नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) उत्तराखण्ड पेयजल निगम, उत्तराखण्ड जल संस्थान और उत्तराखण्ड सरकार द्वारा निर्देशित किसी अन्य एजेंसी की सहायता से, मौजूदा या आगामी सीवेज ट्रीटमेंट प्लांट्स (STPs) में फीकल स्लज और सेप्टेज के सह-उपचार (co treatment) की अमता की पहचान कर सकते हैं, और वैज्ञानिक तरीके से STP परिसर में सेप्टेज के उपचार और निपटान के लिए आवश्यक आधारिक संरचना तैयार कर सकते हैं।
- "नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) उपचारित FSS के पुनः उपयोग की संभावनाओं का पता लगाएगा। खाद के रूप में फिर से उपयोग के लिए, इसे किसानों को मुफ्त में वितरित किया जाएगा।

## ८. IEC गतिविधियाँ

नगर पंचायत भीमताल FSSM के बारे में विभिन्न हितधारकों के बीच जागरूकता फैलाने के लिये समय-समय पर निम्नलिखित IEC और अभियान (capacity building) गतिविधियों का कार्य करेगा:

- OSS मालिकों, राजमिस्त्री आदि को वैज्ञानिक रूप से OSS का डिजाइन, निर्माण तकनीक, इसके आकार आदि के महत्व के बारे में जागरूक करने के लिए IEC को बढ़ावा देना।
- FSSM में लगे कर्मचारियों के लिए अभियान निर्माण कार्यक्रम आयोजित करना।
- सीवरों और सेप्टिक टैंकों की सफाई के लिए SOP (MOHUA 2018) के आधार पर सभी डीस्लिंग ऑपरेटरों को नियमित प्रशिक्षण प्रदान करना।

## भाग २: अनुबंध (Annexures)

### I. अनुबंध A1 - परिभाषाएं

सेप्टेज प्रबंधन में मूल परिभाषा के लिए निम्नलिखित व्याख्याएं प्रदान की गई हैं:

**फ़िकल स्लज -** यह गहुँ शौचालय, सेप्टिक टैंक, एक प्राइवेट और इर्ह टॉवलेट जैसे ऑनसाइट सैनिटेशन सिस्टम (OSS) के तल पर जमा हुआ पदार्थ है, जो कहा है या आंशिक रूप से पचा हुआ है, और धोल या अर्धनिर्मित रूप में होता है।

**सेप्टेज -** सेप्टिक टैंक, से स्पूल, या इस तरह के ऑनसाइट उपचार सुविधा से पंप की जाने वाली तरल और ठोस (मैल, स्लज और ग्रीस) पदार्थ जब यह समय के साथ जमा हो जाता है। इसमें कई रोग पैदा करने वाले जीव के साथ ग्रीस, ग्रिट, बाल और भलबे के संदूषण होते हैं।

**एफ्लूएंट (effluent) -** सेप्टिक टैंक से सतह पर तैरने वाला तरल निर्वहन। इसे नालियों और सीदरों के नेटवर्क में एकत्र किया जा सकता है और उचित रूप से डिजाइन किए गए उपचार केन्द्र में उपचार किया जा सकता है।

**ऑन साइट सैनिटेशन सिस्टम (OSS) -** स्वच्छता प्रणाली जहाँ मल और अपशिष्ट जल एकत्र किया जाता है और उसी स्थान पर संग्रहीत या उपचारित किया जाता है। गहुँ शौचालय और सेप्टिक टैंक इसके उदाहरण हैं।

**सेप्टिक टैंक -** एक भूमिगत टैंक जो अपशिष्ट जल का उपचार ठोस पदार्थों के अवसादन (sedimentation) और अवायवीय धाचन (anaerobic digestion) के माध्यम से करता है। अपशिष्ट को सोखता गहुँ या छोटे बोर के सीदरों में डाला जा सकता है। सेप्टिक टैंक के तल पर जमा होने वाले स्लज को समय समय पर खाली करने और उपचारित करने की आवश्यकता होती है (जब यह निर्धारित गहराई तक पहुँच जाता है या निश्चित डीस्लिंग आवृत्ति (desludging frequency) पर)।

**डीस्लिंग (Desludging) -** सेप्टिक / इम्हॉफ टैंक, इंटरसेप्टर टैंक या अवसादन टैंक जैसे उपचार टैंकों से स्लज/कीचड़ या जमा हुए ठोस पदार्थ को निकालना।

**सीवेज -** शौचालय से निर्वहन किया गया अपशिष्ट जल जिस में मानव शरीर के अपशिष्ट पदार्थ (मल और मूत्र आदि), भंग या असंगत, होते हैं। सेप्टिक टैंक या इस तरह की किसी भी सुविधा से निकलने वाली अपशिष्ट भी सीवेज है।

**सीवेज सिस्टम -** सीवेज के संग्रह के लिए भूमिगत नाली को सीवर कहा जाता है। सीवेज सिस्टम सीवर के नेटवर्क को कहते हैं जो प्रत्येक संपत्ति से उत्पन्न सीवेज को सीवेज पर्मिंग स्टेशन तक ले जाता है, जहाँ से इसे उपचार के लिए सीवेज ट्रीटमेंट प्लांट में पंप किया जाएगा।

**उपचार (treatment)** - यह निर्दिष्ट सुविधाओं में सेप्टेज के आगे के प्रसंस्करण को संदर्भित करता है जिससे इस का पुनः उपयोग या सुरक्षित निपटान किया सकता है।

**सह-उपचार (co-treatment)** - STP पर फीकल स्लज और सेप्टेज (FSS) का सह-उपचार एक उपचार प्रक्रिया है जिसमें STP FSS को प्राप्त करता है, इसका पूर्व-उपचार करता है, और उचित प्रक्रिया इकाइयों (process units) में वितरित करता है।

**डीस्लजिंग और सेप्टेज परिवहन वाहन (Septage Transportation Vehicles)** - वैक्यूम पंपों से युक्त वाटर-टाइट, लीक-प्रूफ टैंकर जो OSS से FSS के सुरक्षित संग्रह, इसके सुरक्षित परिवहन और निर्दिष्ट सेप्टेज उपचार सुविधाओं में इसके निपटान के लिए उपयोग किया जाता है।

**सेप्टेज मैनेजमेंट सेल (एस.एम.सी) (SMC)** - नगर पंचायत भीमताल स्तरपर FSSM गतिविधियों की निगरानी के लिए गठित निकाय जिसमें सब-डिविजनल मजिस्ट्रेट (SDM), अधिशासी अधिकारी, उत्तराखण्ड जल संस्थान, उत्तराखण्ड पेयजल निगम, राज्य प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड, स्वास्थ्य विभाग के प्रतिनिधि और अन्य तकनीकी सलाहकार शामिल हैं।

## II. अनुबंध A2 - लक्ष्यरूप

**FSS** - Faecal Sludge and Septage

**FSSM** - Faecal Sludge and Septage Management

**FSTP** - Faecal Sludge Treatment Plant

**OSS** - Onsite Sanitation Systems

**SMC** - Septage Management Cell

**STP** - Sewage Treatment Plant

**ULB** - Urban Local Body

## III. अनुबंध B - डीस्लजिंग और सेप्टेज परिवहन ऑपरेटर को लाइसेंस प्रदान करने के लिए नियम और शर्तें (तकनीकी, प्रशासनिक, सुरक्षा और अन्य आवश्यकताएं):

सभी डीस्लजिंग और सेप्टेज परिवहन परिचालक, जिनी या नगर पंचायत भीमताल के स्वामित्व वाले, सेप्टेज के सुरक्षित संग्रहण और परिवहन के लिए नियमित नियम और शर्तों को पूरा करेंगे। ये शर्तें नगर पंचायत भीमताल द्वारा डीस्लजिंग और सेप्टेज परिवहन संचालन के लिए लाइसेंस प्राप्त करने के लिए अनिवार्य हैं। इन प्रावधानों का उल्लंघन लाइसेंस रद्द करने के लिए उत्तरदायी होगा और उल्लंघन करने वाला ऑपरेटर निर्धारित दंड का भुगतान करने के लिए भी उत्तरदायी होगा।

डीस्लजिंग और सेप्टेज परिवहन संचालन के लिए लाइसेंस प्रदान करने के लिए अनिवार्य शर्तें

तकनीकी आवश्यकताएं	हैं	नहीं
OSS और मैनहोल का पता लगाने और मैनहोल खोलने के लिए बेलचा, pry बार, स्क्रू ड्राइवर्स और अन्य हाथ उपकरण		
FSS परिंग और OSS में पानी मिलाने के लिए होज़ (Hose)		
टैंकर रिसाव-प्रूफ, गंध-प्रूफ और स्पिल-प्रूफ (leak-proof, odour-proof and spill-proof) हैं और उचित संवान और डिस्कार्ज उपकरण से युक्त हैं।		
टैंकर नगर पंचायत भीमताल द्वारा ईकिंग और निगरानी के लिए GPS से युक्त है।		
किसी भी वैद्योगिक अपशिष्ट (industrial waste) के परिवहन के लिए टैंकर का उपयोग नहीं किया जाता है।		
प्रशासनिक आवश्यकताएं	हैं	नहीं

वाहन के पास भोटर वाहन विभाग से पंजीकरण प्रमाण पत्र है।	हाँ	नहीं
वाहन के पास प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड से वैध प्रमाण पत्र है।	हाँ	नहीं
वाहन के सभी नामित ड्राइवरों के पास वैध ड्राइविंग लाइसेंस हैं।	हाँ	नहीं
डीस्लजिंग और सेटेज परिवहन के लिए नियुक्त सभी कर्मचारियों के पास पंजीकृत चिकित्सक या सरकारी अस्पताल से स्वास्थ्य प्रमाण पत्र (health certificate) हैं।	हाँ	नहीं
डीस्लजिंग और सेटेज परिवहन वाहन को नीला रंग दिया गया है जिस पर सफेद रंग में 'SEPTIC TANK WASTE' बोर्ड में और 'मल कुंड अपशिष्ट' हिन्दी में लिखा है और स्पष्ट रूप से दिखाई दे रहा है।	हाँ	नहीं
<b>सुरक्षा आवश्यकताएँ</b>	हाँ	नहीं
सभी कर्मचारी व्यक्तिगत सुरक्षा उपकरणों (personal protective gear) से लैस हैं जैसे कि हार्ड हैट (hard hat) और कपड़े जो परावर्तक और रासायनिक-स्पैश प्रतिरोधक (reflective and chemical splash resistant) हैं।	हाँ	नहीं
फेसमास्क/रेस्पिरेटर जो धूल, धूएं, सूक्ष्म जीवों आदि से बचाता है।	हाँ	नहीं
सुरक्षात्मक हाथ दस्ताने, जूते और सुरक्षा चश्मे (glove, boot, safety goggles)।	हाँ	नहीं
आपातकालीन प्राथमिक चिकित्साकिट (first aid kit)।	हाँ	नहीं
डिसाइक्सेट और स्पिल्ड सामग्रियों को इकट्ठा करने और साफ करने के लिए बैग।	हाँ	नहीं
अन्य सुरक्षा गियर जो लागू है।	हाँ	नहीं
<b>अन्य आवश्यकताएँ</b>	हाँ	नहीं
सभी कर्मचारियों/अधिकारियों को समय-समय पर ब्रिफिंग (वर्ष में कम से कम एक बार) प्रदान किया जाता है (उपकरण के उचित उपयोग, स्लाज के सुरक्षित संग्रह, परिवहन और निपटान का संचालन, और प्राथमिक चिकित्सा पर)।	हाँ	नहीं
सरकारी अस्पताल में कर्मचारियों की आवधिक स्वास्थ्य जाव (वर्ष में कम से कम एक बार) की गई है और सेटेज के संग्रह, परिवहन और निपटान में लगे सभी कर्मचारियों के फिटनेस प्रमाण पत्र (fitness certificate) प्रस्तुत की गई।	हाँ	नहीं

IV. अनुबंधC1 - "नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) में सेटेज संग्रह, परिवहन और निपटान की लाइसेंस के लिए आवेदन पत्र

**Application form for License to Collect, Transport and Dispose FSS In \_\_\_\_\_ Name Of ULB \_\_\_\_\_**

1 Name(s) of the applicant (Mr./Ms.): \_\_\_\_\_

2 Nat onality: (Indian/ Other): \_\_\_\_\_

3 Address of correspondence: \_\_\_\_\_

4 Address of Head Office or Registered Office: \_\_\_\_\_

5 Contact No. : (O): \_\_\_\_\_ (M) \_\_\_\_\_

6 Email ID: \_\_\_\_\_

7 Details of Vehicles

	Registration no of Vehicles	Type of Vehicle	Model No.	Tank Capacity (litres)	GPS Details	Insurance Valid Upto	Pollution Certificate valid upto
I							
II							
III							
IV							

8 Fitness Certificate of Vehicles Valid Upto:  
 (I) \_\_\_\_\_ (II) \_\_\_\_\_  
 (III) \_\_\_\_\_ (IV) \_\_\_\_\_

9 List of attached documents (self attested)

Identity Proof	Registration certificates
Pollution certificates	Address Proof
Fitness Certificate	Driving license
Certificate of Insurance and policy schedules	

सेप्टेंबर परिवहन वाहन का मालिक नोटरी कृत रु.10 ई-स्टांप पर अपने कर्मचारियों की संख्या तथा उनके नाम, पिता का नाम, पता और शैक्षिक योग्यता का विवरण, उनके ड्राइविंग लाइसेंस के प्रति के साथ देंगे।

पंजीकरण शुल्क का भुगतान CASH / D.D.No. \_\_\_\_\_ के माध्यम से किया गया है।  
 दिनांक: \_\_\_\_\_ बैंक का नाम: \_\_\_\_\_

मैं / हम इस बात को प्रमाणित करते हैं कि मेरे द्वारा दी गई जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान में सत्य है। मैं यह भी प्रमाणित करता हूँ कि मैंने 'फीकल स्लज और सेप्टेंबर प्रबन्धन (एफ.एस.एस) उपनियम नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल), 2021' पढ़ा और समझा है। मैं सहमत हूँ कि यदि मेरे द्वारा दी गई कोई भी जानकारी गलत पाई गई तो लाइसेंस के लिए प्रस्तुत किया गया भेरा/हमारा आवेदन किसी भी समय रह किया जा सकता है, जिसकी पूर्ण जिम्मेदारी भेरा/हमारी होगी।

दिनांक: \_\_\_\_\_

संलग्न दस्तावेज की संख्या: \_\_\_\_\_

आवेदकों के हस्ताक्षर:

V. अनुबंध C2 - "नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) द्वारा जारी डीस्लिंग और सेप्टेंबर परिवहन के लिये लाइसेंस / पंजीकरण

## ULB LOGO

Municipal Corporation / Municipality / Town Panchayat of

\_\_\_\_Name of ULB\_\_\_\_

## LICENSE

In accordance with all the terms and conditions of the By-laws/ Regulations and any amendments made there under, Municipalities act rules, the special licence conditions accompanying this licence and applicable rules and laws of Government of Uttarakhand, the permission is hereby granted to:

License Holder's Name:

Address of Head/Regd  
Office:For the collection, transportation and disposal (at designated sites/ STPs) of  
faecal sludge and septage from onsite containments in \_\_\_\_Name of ULB\_\_\_\_.

Photo

Licence No.:

Issuing Authority:

Effective Date:

Valid upto:

Details of Vehicle:

This license shall be subject to the compliance by the license holder of the conditions stated overleaf.

Signature and Seal of Issuing Authority

## संचालनके नियम और शर्तें -

- लाइसेंसधारी 'फीकल स्लज और सेटेज प्रबंधन (एफ.एस.एम) उपनियम नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल), 2021' के प्रावधानों का अनुपालन करेगा।
- लाइसेंसधारी सभी गतिविधियों को इस तरह निष्पादित करेगा ताकि नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) / SMC द्वारा जारी किए गए मानकों को प्राप्त कर सकें।
- लाइसेंसधारी सभी स्थानीय विधानों का अनुपालन करेगा, जो इस लाइसेंस के तहत की जा रही गतिविधियों के लिए समय-समय पर लागू हो सकते हैं।
- लाइसेंसधारी निर्दिष्ट वाहनों को अच्छी और व्यावहारिक स्थिति में बनाए रखेगा ताकि किसी भी दुर्घटना को रोका जा सके।
- जाइसेंसधारी केवल प्रशिक्षित कर्मियों को नियुक्त करेगा और ऐसे सभी कर्मियों को सुरक्षात्मक गियर प्रदान करेगा। कर्मियों को एक ऑनसाइट रोकथाम इकाई (onsite containment unit) में प्रवेश करने और मैन्युअल स्कैवेंजिंग करने से प्रतिबंधित किया जाएगा। असाधारण स्थितियों में, यह केवल अपेक्षित सावधानियों, सुरक्षा उपकरणों और नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) की अनुमति के साथ किया जा सकता है।
- यह लाइसेंस किसी भी अन्य सामग्री या तरल पदार्थ या किसी भी प्रकार के औद्योगिक अपशिष्ट के संग्रह और परिवहन के लिए मान्य नहीं है।
- नगर पंचायत भीमताल /इस्सुइंग अथॉरिटी / SMC इस लाइसेंस की शर्तों को बदलते या इस लाइसेंस की वैधता के दौरान समय-समय पर आगे की शर्तों को लागू करने का अधिकार रखता है।

8. लाइसेंसधारी ऑपरेटर को नगर पंचायत भीमताल द्वारा निर्देशित सेप्टेज के संग्रह, परिवहन और निपटान की पर्याप्त और सही रिकॉर्ड बनाए रखना है।
9. लाइसेंसधारी "नगर पंचायत भीमताल" (नैनीताल) की सभी निगरानी आवश्यकताओं का पालन करेंगे जैसे कि टैक्सों की जीपीएस ट्रैकिंग (GPS Tracking) स्थापित करना। उसके एक्सेस राइट्स (access rights) वाधेशासी अधिकारी "नगर पंचायत भीमताल" (नैनीताल) या नगर पंचायत भीमताल द्वारा अधिसूचित एजेंसी को दिए जाएंगे ताकि वाहन को ट्रैक (track) किया जा सके।
10. लाइसेंसधारी यह सुनिश्चित करेंगे कि एकत्र किए गए सेप्टेज को केवल उन उपचार स्थलों पर ही ले जाया जाएगा जो नगर पंचायत भीमताल / SMC द्वारा निर्दिष्ट हैं।
11. FSS का परिवहन, सुरक्षा और दक्षता के लिए और व्यस्त सड़कों और पीक ट्रैफिक से बचने के लिए, पूर्व-निर्धारित मार्गों द्वारा किया जाएगा।
12. लाइसेंसधारी ऑपरेटर यह सुनिश्चित करेंगे कि एकत्र किए गए सेप्टेज को किसी भी जल निकाय या किसी भी अनधिकृत भूमि में नहीं डाला जाए।
13. लाइसेंसधारी लाइसेंस-प्राप्त गतिविधियों के लिए इन उपनियमों के अंतर्गत भाग -2 के बिंदु VI (अनुबंध - D) के अनुसार शुल्क लगाएगा।

VI. अनुबंध D - "नगर पंचायत भीमताल" (नैनीताल) में FSS के संग्रह, परिवहन और निपटान का रिकॉर्ड:

नगर पंचायत भीमताल (नैनीताल) में फीकल स्लज और सेप्टेज (FSS) के संग्रह, परिवहन और निपटान का रिकॉर्ड			
दिनांक:	समय:		
1. ऑनलाइन सैनिटेशन सिस्टम(OSS)के स्वामी का विवरण			
नाम:	पता:		
संपर्क नंबर:	स्थापना का प्रकार:		
2. OSS सिस्टम का विवरण			
निर्माण का वर्ष:	पिछली ही स्लजिंग (दिनांक):		
आउटलेट(outlet) मौजूद है (हां / नहीं)	यदि हाँ, तो इस से जुड़ा:		
कन्टैनमेंट (containment) का आकार:	परत(हां / नहीं):	दीवारें:	
कक्षों की संख्या:	प्रत्येक बाफिल वाल (baffle wall) में छिद्र की संख्या:		
आयाम (मीटरमें)	लंबाई:	चौड़ाई:	गहराई:
GPS को ऑडिनेट		अक्षांश(Latitude):	देशांतर(Longitude)
संपत्ति के भीतर कन्टैनमेंट का स्थान:			
3. डीस्लजिंग (Desludging)			
FSS की मात्रा (क्यूबिक मीटर में):	डीस्लजिंग में समय (घंटे में):		
यात्रा की लंबाई (कि. मी. में):	आने-जाने में समय (घंटे में):		
4. डीस्लजिंग सेवा प्रदाता का विवरण			
ऑपरेटर का नाम:	वाहन पंजीकरण नंबर:	नगर पंचायत भीमताल लाइसेंस नंबर:	
5. हस्ताक्षर			
छूटी पर कर्मचारी:	ऑपरेटर:	OSS स्वामी:	
6. निर्दिष्ट साइट/उपचार केंद्र पर निपटान			
समय (hh mm):	FSS की मात्रा (क्यूबिक मीटर में):		
सेप्टेज परिवहन कर्मचारियों का नाम:	STP / FSTP ऑपरेटर का नाम:		
7. हस्ताक्षर			
छूटी पर सेप्टेज परिवहन	वाहन मालिक:	STP/FSTP ऑपरेटर:	नगर पंचायत भीमताल

કર્મચારી:

ગાંધીકારી:

VII. અનુબંધ E - "નગર પંચાયત ભીમતાલ (નૈનીતાલ) મેં ડીસ્લાજિંગ ઔર સેટેજ પરિવહન સેવાઓ કે લિયે ડાંભોક્તા શુલ્ક કી સૂચી

S. No.	વર્ગ	રૂપયે મેં શુલ્ક (પ્રતી ચક્કર 3000 લીટર તક)	સેટ્ટિક ટૈક કો ખાલી કરને કે લિએ અંતરાલ
1.	Kuccha house/Hut	1000	
2.	All other house (Pucca House)	3500	
3.	Shop	3000	
4.	All govt./Private offices	3500	
5.	Bank	3500	
6.	Community Toilet/Public Toilet	3000	
7.	Restaurant	3000	
8.	Hotel/Guest House 01 to 10 Rooms	3500	
9.	Hotel Guest House 11 to 20 Rooms	4000	
10.	Hotel/Guest House above 20 Rooms	5000	
11.	Dharamshala 01 to 25 Rooms	3500	
12.	Dharamshala above 25 Rooms	5000	
13.	3-Star Hotel	4000	
14.	5-Star Hotel	5000	
15.	Govt. school/college (up to 1000 students)	3000	
16.	Govt. school/college (above 1000 students)	3500	
17.	Private school/college (up to 1000 students)	3000	
18.	Private school/college (up to 1000 students)	3500	
19.	2-wheeler vehicle showroom	3000	
20.	4-wheeler vehicle showroom	3500	
21.	Multiplex	3500	
22.	Hostel 01 to 10 Rooms	3000	
23.	Hostel 11 to 20 Rooms	3500	
24.	Hostel 21 to 50 Rooms	4000	
25.	Hostel above 50 Rooms	5000	
26.	Marriage hall/Banquet hall	4000	
27.	Bar	3500	
28.	Govt. Hospital (upto 20 Beds)	3000	
29.	Govt. Hospital (above 20 Beds)	3500	
30.	Nursing home/Clinic (upto 20 Beds)	3000	
31.	Nursing home/Clinic (above 20 Beds)	3500	
32.	Pathological lab	3000	
33.	Private Hospital upto 20 beds	3500	
34.	Private Hospital 21-50 beds	4000	
35.	Private Hospital above 50 beds	5000	
36.	Rice mill/Other mill	3500	
37.	Any Industry in SIDCUL Area	4000	
38.	Any Industry outs de SIDCUL Area	3500	
39.	ANY OTHER TYPE	3500	

દો વર્ષ 6 માહ મેં કમ સે કમ એક બાર યા ટૈક દો-  
તિહારે પરા હો, જો ભી  
પહ્લે હો।

VIII. अनुबंध F – Fines and Penalty<sup>1</sup>

S. No.	प्रकार	सांकेतिक जुर्माना (Rs. में)	कोई अन्य दंडात्मक कार्रवाई
1.	नाली / सड़क / खुले क्षेत्र में अपशिष्ट जल का सीधा या असुरक्षित निर्वहन	1000	
1.1.	दूसरी बार उल्लंघन	2000	
1.2.	तीसरी बार उल्लंघन और आगे	5000	
2.	OSS का अवैज्ञानिक डिजाइन और निर्माण	1000	
2.1.	दूसरी बार उल्लंघन	2000	
2.2.	तीसरी बार उल्लंघन और आगे	5000	
3.	बिना ULB से पंजीकरण के डीस्लिंग और सेप्टेज परिवहन वाहनों का संचालन	1000	
3.1.	दूसरी बार उल्लंघन	5000	
3.2.	तीसरी बार उल्लंघन और आगे	वाहन का पंजीकरण निरस्त करने हेतु आर० टी० ओ० को संस्तुति/ 3 माह के लिए परमिट निरस्त करना	
4.	ट्रैफिक नियमों में अनुशंसित वैध प्रमाणीकरण के बिना डीस्लिंग और सेप्टेज परिवहन वाहनों का संचालन	2000	
4.1.	दूसरी बार उल्लंघन	3000	
4.2.	तीसरी बार उल्लंघन और आगे	5000	
5.	आकस्मिक रिसाव को नियंत्रित करने में गैर-अनुपालन	1000	
5.1.	दूसरी बार उल्लंघन	2000	
5.2.	तीसरी बार उल्लंघन और आगे	5000	
6.	FSTP / STP से अनुपचारित FSS का निर्वहन	3000	
6.1.	दूसरी बार उल्लंघन	5000	
7.	(ULB / SMC) द्वारा सूचित किए गए स्थानों के अलावा अन्य स्थानों पर अनुपचारित FSS का निर्वहन	3500	
7.1.	दूसरी बार उल्लंघन	5000	
7.2.	तीसरी बार उल्लंघन और आगे	सम्बंधित डिस्लिंग और सेप्टेज वाहन का पंजीकरण निरस्त कर दिया जायेगा	

## 1. अनुबंध G – ऑनसाइट स्वच्छता रोकथाम इकाई (Onsite Sanitation Containment Unit) का निर्माण विवरण

यह अनुबंध एक साधारण सेप्टिक टैंक के डिजाइन और निर्माण के विवरण की समझ देता है, जो कि फीकल स्लज और सेप्टेज प्रबंधन (FSSM) में उपयोग किए जाने वाले कई प्रकार के ऑनसाइट स्वच्छता रोकथाम इकाई में से एक है। यहां दिए गए विवरण गृह और शहरी मामलों के मंत्रालय, भारत सरकार (MOHUA) और केंद्रीय सार्वजनिक स्वास्थ्य और पर्यावरण इंजीनियरिंग संगठन (CPHEEO) द्वारा “मैनबल ऑन सीवरेज एंड सीवेज ट्रीटमेंट सिस्टम्स”, 2013 से तैयार किए गए हैं ([http://cpheeo.gov.in/cms/manual\\_on-sewage-and-sewage-treatment.php](http://cpheeo.gov.in/cms/manual_on-sewage-and-sewage-treatment.php))

<sup>1</sup> उचित प्रक्रिया से सेप्टेज फैनेजमेंट सेल द्वारा निर्णय लिया जाना है और यूएलवी द्वारा अधिसूचित किया जाना है

इस मैनुअल के भाग A - अध्याय 9 का शीर्षक 'ऑन-साइट सैनिटेशन' - सेप्टिक टैंक के निर्माण, संचालन और रखरखाव के विवरण के लिए संदर्भित किया जा सकता है।  
[\(http://cpheeo.gov.in/upload/uploadfiles/files/engineering\\_chapter9.pdf\)](http://cpheeo.gov.in/upload/uploadfiles/files/engineering_chapter9.pdf)

## i. सेप्टिक टैंक क्या है?

सेप्टिक टैंक एक संयुक्त अवसादन और पाचन टैंक(combined sedimentation and digestion tank) है जहां सीवेज एक से दो दिनों के लिए रोका जाता है। यहां, निलंबित ठोस टैंक के नीचे रुक जाते हैं और एनारोबिक पाचन से गुजरते हैं। यह स्लज की मात्रा और जैव-नियन्त्रिकरणीय कार्बनिक पदार्थों में कभी के साथ-साथ कार्बनडाइऑक्साइड, भीयेन और हाइड्रोजेन सल्फाइड जैसी गैसों की रिहाई का कारण बनता है।

सेप्टिक टैंक से बहने वाले अपशिष्ट जल को आगे के उपचार की आवश्यकता होती है, इसलिये इसका एक उचित सीवेज सिस्टम में निपटान किया जाना चाहिए।

सेप्टिक टैंक केवल व्यक्तिगत घरों और छोटे समुदायों और संस्थानों के लिए अनुशंसित हैं, जिनकी आवादी 300 से अधिक नहीं है।

## ii. सेप्टिक टैंक का डिजाइन

सेप्टिक टैंक को सही तकनीकि में डिजाइन किया जाना चाहिए, और उचित इनलेट और आउटलेट की व्यवस्था होनी चाहिए। वे आमतौर पर आकार में आयताकार होते हैं और या तो एक सिंगल टैंक या एक डबलटैंक हो सकते हैं। जहां डबल टैंक होता है, पहला कंपार्टमेंट आमतौर पर दूसरे के आकार से दो गुना होता है। तरल की गहराई 1-2 मीटर है और लंबाई से चौड़ाई का अनुपात 2-3 से 1 है। (चित्र A1 देखें)

सेप्टिक टैंक का मुख्य उद्देश्य यह है कि टॉयलेट अपशिष्ट का ठोस हिस्सा तल पर बस जाए और सतह पर मैल (scum) जमा हो जाए। इन दो परतों (स्लज और मैल, sludge and scum) के बीच पर्याप्त अंतर होना चाहिए ताकि केवल सीवेज बहता है। इसलिए, सेप्टिक टैंक को टॉयलेट अपशिष्ट के लिए स्थिर स्थिति (stilling conditions) प्रदान करने के लिए डिजाइन किया जाना चाहिए ताकि निलंबित ठोस वस्तु (suspended solids) को व्यवस्थित किया जा सके।

स्लज और मैल के संबंध के लिए आवश्यक मात्रा की गणना करके, टॉयलेट अपशिष्ट सेप्टिक को 24 से 48 घण्टे का अवधारण समय के लिए टैंक का डिजाइन किया जाना चाहिए।

सेप्टिक टैंक को नियमित रूप से खाली किया जाना चाहिए (1-3 वर्षों में एक बार)।

व्यक्तिगत घरों (20 उपयोगकर्ताओं तक) और आवास कालोनियों (300 उपयोगकर्ताओं तक) के लिए सेप्टिक टैंकों के अनुशंसित आकार क्रमशः टेबल A-1 और A-2 में नीचे दिए गए हैं।

टेबल A-1: 20 उपयोगकर्ताओं तक सेप्टिक टैंक के अनुशंसित आकार

उपयोगकर्ताओं की संख्या	लंबाई (m)	चौड़ाई (m)	सफाई अंतराल के संबंध में तरल गहराई (m)	
			2 साल	3 साल
5	1.5	0.75	1.0	1.05
10	2.0	0.90	1.0	1.40
15	2.0	0.90	1.3	2.00
20	2.0	1.10	1.3	1.80

नोट:

- यहां सिफारिश की गई क्षमताएं इस धारणा पर हैं कि सेप्टिक टैंक में केवल शौचालय अपशिष्ट का उपचार किया जाएगा। अन्य सभी अपशिष्ट जैसे कि रसोई का कचरा पानी, नहाने का पानी, सिंक से पानी का निकास, आदि की सीधे सीवेज सिस्टम में डाला जाएगा।
- सेप्टिक टैंक के डिजाइन में कम से कम 300 मि.मी. (mm) का एक फ्रीबोर्ड(freeboard) शामिल होना चाहिए।

c) सेप्टिक टैंक का आकार IS:2470 (part 1) से अनुमानित पीक डिस्चार्ज की मान्यताओं पर आधारित है और सेप्टिक टैंक के आकार का चयन करते समय सटीक गणना की जाएगी।

Table A-2-300 उपयोगकर्ताओं तक की आवानीय कॉलोनी के लिए सेप्टिक टैंक का अनुशासित आकार

उपयोगकर्ताओं की संख्या	लंबाई (m)	चौड़ाई (m)	सफाई अंतराल के संबंध में तरल गहराई (m)	
			2 साल	3 साल
50	5.0	2.00	1.0	1.24
100	7.5	2.65	1.0	1.24
150	10.0	3.00	1.0	1.24
200	12.0	3.30	1.0	1.24
300	15.0	4.00	1.0	1.24

नोट:

a) सेप्टिक टैंक के हिजाइन में कम से कम 300 मि.मी. (mm) का एक फ्रीबोर्ड (freeboard) शामिल होना चाहिए।  
b) सेप्टिक टैंक का आकार IS:2470 (part 1) से अनुमानित पीक डिस्चार्ज की मान्यताओं पर आधारित है और सेप्टिक टैंक के आकार का चयन करते समय सटीक गणना की जाएगी।  
c) 100 से अधिक की आबादी के लिए, टैंक को, रखरखाव और सफाई के लिए, स्वतंत्र समानांतर कक्षों में विभाजित किया जा सकता है।

### III. निर्माण विवरण

सेप्टिक टैंक का निर्माण करते समय निम्नलिखित विवरणों को ध्यान में रखा जाना चाहिए

- सेप्टिक टैंकों का निर्माण ईट के काम, पत्थर की चिनाई या कंक्रीट के इन-सीट या प्री-कास्ट सामग्रियों से किया जा सकता है। एस्वेस्टन सीमेंट/एच डी पी ई(HDPE) जैसी सामग्रियों से बने प्री-कास्ट टैंक का भी इस्तेमाल किया जा सकता है, वशर्ते वेपन रोक हों और स्थिर धरती(static earth) और सुपरिम्फोज्ड लोड(superimposed loads) को संभालने और स्थापित करने में पर्याप्त ताकत रखते हों।
- सभी सेप्टिक टैंक पर्याप्त शक्ति के पनरोक कवर के साथ प्रदान किए जाएंगे। टैंक के निरीक्षण और खाली करने के लिए पर्याप्त एक्सेस मैनहोल(न्यूनतम दो, अधिक लंबी दिशा की विपरीत छोरों पर एक-एक) भी प्रदान किए जाएंगे।
- टैंक का फर्श सीमेंट कंक्रीट का होना चाहिए और स्लज आउटलेट की ओर डलान वाला होना चाहिए। सरहदों को चिकना करने और उन्हें पनरोक करने के लिए फर्श और माइड की दीवार दोनों को सीमेंट मोर्टार से प्लास्टर किया जाएगा।
- टैंक के इनलेट और आउटलेट को एक-दूसरे से विवासाय दूर और विभिन्न स्तरों पर स्थित होना चाहिए। इसके अलावा, उन्हें उन स्तरों पर स्थित नहीं होना चाहिए जहां स्लज या मैल(sludge or scum) का निर्माण होता है।
- आउटलेट पाइप के इनवर्ट को इनलेट पाइप के इनवर्ट के स्तर से 5-7 cm के नीचे रखा जाना चाहिए।
- इनलेट और आउटलेट दोनों पर बफल उपलब्ध कराया जाना चाहिए और 25 cm से 30 cm तरल में डुबना चाहिए और तरल से 15 cm ऊपर रहना चाहिए। बफल्स को सीधे इनलेट पाइप के मुह से टैंक की लंबाई के एक-पांचवें हिस्से की दूरी पर रखा जाना चाहिए।
- बड़ी क्षमताओं के लिए, इनलेट से टैंक की लंबाई की दो-तिहाई की दूरी पर विभाजन-दीवार के साथ निर्मित दो-कम्पार्टमेंट टैंक उचित होगाये दो कम्पार्टमेंट को स्लज बंडारण स्तर से ऊपर परस्पर जुड़ा होना चाहिए, पाइप या चौकोर उद्घाटन के माध्यम से, जिसका व्यास या साइड लंबाई 75 mm से कम नहीं है।
- प्रत्येक सेप्टिक टैंक को बेटिलेशन पाइप के साथ प्रदान किया जाना चाहिए, शीर्ष एक उपयुक्त मच्चर प्रूफ वायरमेष्ट के साथ कवर किया जा रहा है। पाइप की ऊंचाई 20 मीटर के दायरे में उच्चतम इमारत के शीर्ष से कम से कम 2 मीटर ऊपर होनी चाहिए।

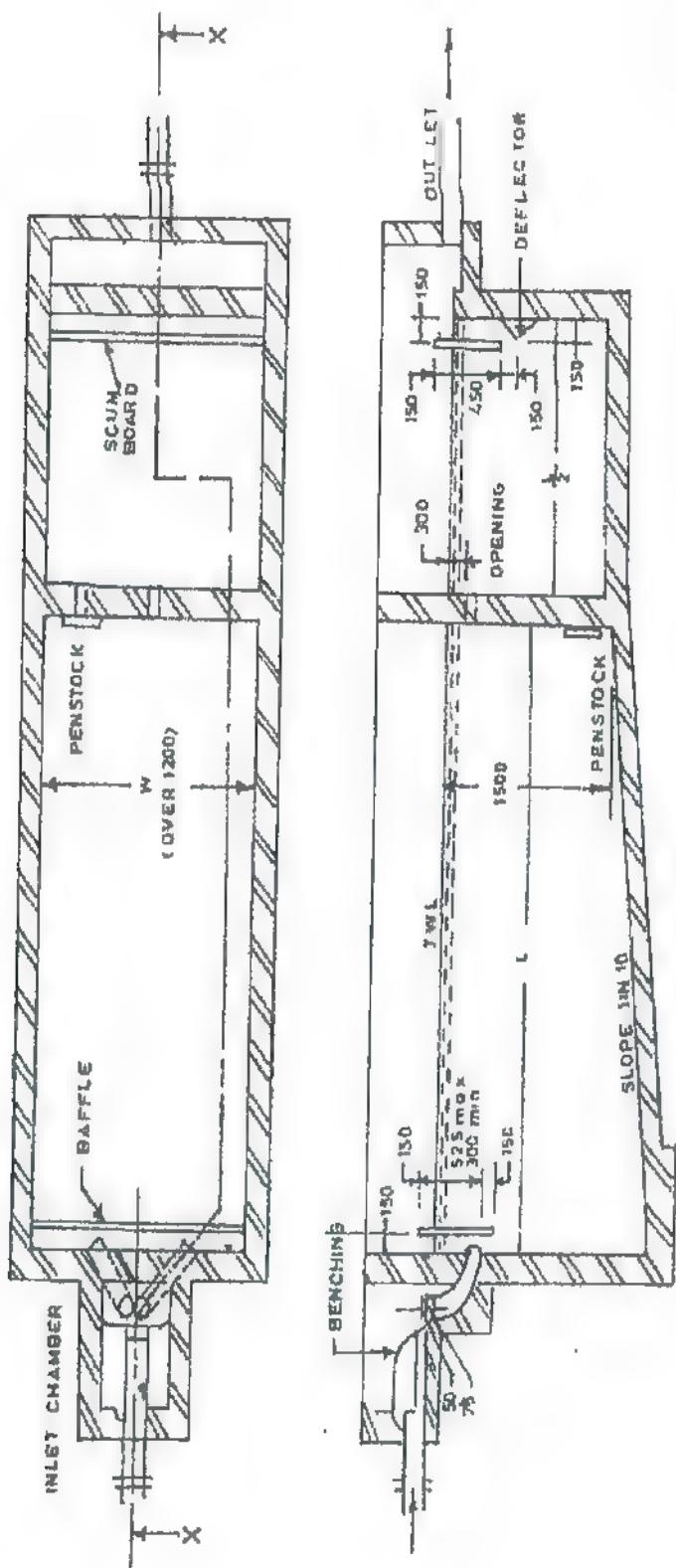


Figure F-1: Typical sketch of two compartment septic tank for populations over 50 as per IS:2470 (Part 1), 1985

SECTION X

गणेश सिंह सुयाल,  
अधिकारी अधिकारी,  
तगर पर्यायत भीमताल  
देवेन्द्र सिंह चौतिया,  
अध्यक्ष,  
नगर पर्यायत भीमताल

गणेश सिंह सुयाल,  
अधिकारी अधिकारी,  
तगर पर्यायत भीमताल  
देवेन्द्र सिंह चौतिया,  
अध्यक्ष,  
नगर पर्यायत भीमताल

## કાર્યાલય નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર, જનપદ હરિદ્વાર

## ઠેકેદારી પંજીકરણ એવં નિયન્ત્રણ ઉપવિધિ 2021

02 માર્ચ, 2022 ઈ0

પત્રાંક 97/નોંધોંગુ/2021-22—

## 1. પરિમાણાં —

- (1) યહ ઉપવિધિ નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર જનપદ હરિદ્વાર કે ઠેકેદારી પંજીકરણ એવં નિયન્ત્રણ ઉપવિધિ 2021 કહાલાયેગી, જો શાસકીય ગજટ મેં પ્રકાશિત હોને કી તિથિ સે લાગુ એવં પ્રભાવી હોણી।
- (2) નિકાય — નિકાય કા તાત્પર્ય નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર સે હૈ।
- (3) બોર્ડ કા તાત્પર્ય નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર કે નિર્વાચિત અધ્યક્ષ/સમાસદો સે હૈ।
- (4) અધિનિયમ — અધિનિયમ કા તાત્પર્ય ઉત્તર પ્રદેશ નગર પાલિકા અધિનિયમ 1916 (ઉત્તરાખણ્ડ મેં યથાપ્રવૃત્ત) સંશોધન એવં ઉપાન્તરણ આદેશ 2002 સે હૈનું।
- (5) અધ્યક્ષ — અધ્યક્ષ કા તાત્પર્ય નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર કે નિર્વાચિત અધ્યક્ષ સે હૈ।
- (6) પ્રભારી અધિકારી — પ્રભારી અધિકારી કા તાત્પર્ય નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર કે પ્રભારી અધિકારી સે હૈ।
- (7) પ્રશાસક — પ્રશાસક કા તાત્પર્ય નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર કે પ્રશાસક/જિલા માઝિસ્ટ્રેટ, હરિદ્વાર/અપર ઉપ જિલાધિકારી/જ્વાઇણ્ટ માઝિસ્ટ્રેટ રૂડકી સે હૈ।
- (8) ઠેકેદાર — ઠેકેદાર કા તાત્પર્ય એસે વ્યક્તિ સે હૈ, જો નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર મેં સમસ્ત નિર્માણ કાર્ય, પુનર્નિર્માણ, સામગ્રી આપૂર્તિ એવં અન્ય કાર્ય જો સંવિદા કે અન્તર્ગત આતે હોં, કો કરને કા ઇચ્છુક વ્યક્તિ/ફર્મ હો।
- (9) શ્રેણી — શ્રેણી કા તાત્પર્ય ઠેકેદાર કી પ્રથમ, દ્વિતીય એવં તૃતીય શ્રેણી સે હૈ।

## 2—પંજીકરણ કી પ્રક્રિયા:-

નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર કે નિર્માણ કાર્ય (સડક/નાલી/નાલા/પુસ્તા/અન્ય) એવં ભવન કે નિર્માણ કાર્યો કે સમ્પાદન તથા સામગ્રી આપૂર્તિ હેતુ ઠેકેદાર કી તીન શ્રેણીઓ હોણી। ઇચ્છુક વ્યક્તિ પ્રથમ, દ્વિતીય વ તૃતીય શ્રેણી મેં નિમ્ન શર્તો/ઔપચારિકતાઓ કો પૂર્ણ કર અપના પંજીકરણ કરા સકતા હૈ:—

- (1) વહ ભારત કા નાગરિક હો તથા નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર સીમાન્તર્ગત યા જનપદ હરિદ્વાર મેં કમ સે કમ 5 વર્ષ સે નિવાસ કરતા હો, અથવા ઉત્તરાખણ્ડ રાજ્ય કા નિવાસી હો, કા પ્રમાણ-પત્ર, દો પાસપોર્ટ સાઈઝ ફોટો સહિત દેની હોણી।
- (2) જિલાધિકારી દ્વારા પ્રદત્ત અદ્યતન ચરિત્ર પ્રમાણ-પત્ર।
- (3) જિલાધિકારી દ્વારા પ્રદત્ત હૈસિયત પ્રમાણ-પત્ર (શ્રેણીવાર હૈસિયત સીમા નિમ્ન પ્રકાર નિર્ધારિત કી જાતી હૈ)।

અ— પ્રથમ શ્રેણી કે લિએ 10.00 લાખ

બ— દ્વિતીય શ્રેણી કે લિએ 05.00 લાખ

સ— તૃતીય શ્રેણી કે લિએ 03.00 લાખ

- (4) પ્રથમ શ્રેણી મેં પંજીકરણ કરાને હેતુ લોક નિર્માણ વિભાગ, જલ નિગમ, સિચાઈ વિભાગ, ગ્રામીણ અમિયન્ત્રણ વિભાગ, નગર પંચાયત/નગર પાલિકા પરિષદ, જલ સંસ્થાન એવં જિલા પંચાયત આદિ વિભાગો મેં કમ સે કમ સડક/નાલી/નાલા આદિ એવં ભવન નિર્માણ કા 05 વર્ષ કાર્ય કરાને કા અનુભવ પ્રમાણ-પત્ર એવં એક વિત્તીય વર્ષ મેં ન્યૂનતમ 50.00 લાખ કે અનુબન્ધ (બાણ્ડ) પત્ર દેને હોણે। ઇસકે અતિરિક્ત સ્વયં કા તકનીકી અભિયન્તા એવં ટીઓણ્ડોપીઓ (મિક્સચર મશીન/બાઇબરેટર/જોસીઓબીઓ/રોડ રોલર/પ્રિમીકિસંગ મશીન) આદિ હોને આવશ્યક હોણે। અનુભવ પ્રમાણ-પત્ર અધિશાસી અભિયન્તા/અધિશાસી અધિકારી/અપર મુખ્ય અધિકારી કે હસ્તાક્ષર સે જારી કિયા ગયા માન્ય હોણા।

(5) द्वितीय श्रेणी में पंजीकरण कराने हेतु उपरोक्त विभागों में कम से कम 5 वर्ष कार्य करने का अनुभव प्रमाण—पत्र एवं एक वित्तीय वर्ष में 25.00 लाख के अनुबन्ध (बाण्ड) पत्र देने अनिवार्य होगे (अनुभव प्रमाण—पत्र उपरोक्तानुसार जारी ही मान्य होगा)।

(6) तृतीय श्रेणी में पंजीकरण हेतु उत्तराखण्ड सरकार/भारत सरकार के किसी भी विभाग तथा प्रथम श्रेणी के ठेकेदार द्वारा जिसके साथ कम से कम दो वर्ष का कार्य किया हो, का अनुभव प्रमाण—पत्र देना होगा।

(7) प्रत्येक ठेकेदार, आयकर एवं व्यापार कर विभाग में पंजीकृत होना अनिवार्य है, तथा आयकर एवं व्यापार कर का पंजीकरण प्रमाण—पत्र प्रार्थना पत्र के साथ उपलब्ध कराना आवश्यक होगा।

(8) नगर पंचायत पाडली गुर्जर में उक्तानुसार ठेकेदारी पंजीकरण का अधिकार अधिशासी अधिकारी नगर पंचायत पाडली गुर्जर में निहित होगा।

#### 3—जमानत—

ठेकेदार को निम्न श्रेणी के अनुसार स्थायी जमानत राष्ट्रीय बचत पत्र (NSC) अथवा किसान विकास पत्र के रूप में अधिशासी अधिकारी, नगर पंचायत पाडली गुर्जर के पदनाम से बन्धक कर आवेदन पत्र के साथ देनी होगी।

अ— प्रथम श्रेणी के लिए	15,000.00
ब— द्वितीय श्रेणी के लिए	10,000.00
स— तृतीय श्रेणी के लिए	5,000.00

#### 4—पंजीकरण शुल्क—

ठेकेदार को निम्न श्रेणी के अनुसार पंजीकरण शुल्क की धनराशि नगद रूप में नगर पंचायत, पाडली गुर्जर के कोष में जमा करनी होगी।

अ— प्रथम श्रेणी के लिए	6,000.00
ब— द्वितीय श्रेणी के लिए	5,000.00
स— तृतीय श्रेणी के लिए	4,000.00

#### 5—पंजीकरण की अवधि—

प्रत्येक वर्ष से मात्र माह अप्रैल से जुलाई तक ठेकेदारों के पंजीकरण किये जायेंगे। पंजीकरण हेतु निर्धारित आवेदन पत्र का प्रारूप रु0 100.00 नगर पंचायत पाडली गुर्जर कोष में जमा कर क्रय करना होगा तथा पंजीकरण हेतु आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में ही मान्य होगा, जो अवर अभियन्ता की संस्तुति पर अधिशासी अधिकारी द्वारा स्वीकृत किया जायेगा।

#### 6—नवीनीकरण की प्रक्रिया—

ठेकेदारों को प्रत्येक वर्ष में निम्न श्रेणी के अनुसार अपना नवीनीकरण कराना होगा—

(1) नवीनीकरण की अवधि 01 अप्रैल से 31 जुलाई तक होगी। इसके पश्चात नवीनीकरण कराने पर प्रतिमाह रु0 1,000.00 विलम्ब शुल्क का भुगतान कर नवीनीकरण किया जायेगा।

(2) नवीनीकरण से पूर्व प्रत्येक ठेकेदार को एक निर्धारित प्रारूप पर जिसका मूल्य रु0 100.00 होगा, नगर पंचायत, पाडली गुर्जर कार्यालय से क्रय कर विगत वर्ष में किये गये कार्यों का विवरण देना होगा।

(3) नवीनीकरण शुल्क निम्न श्रेणी के अनुसार नगर पंचायत पाडली गुर्जर के कोष मे जमा कराने तथा विगत वर्ष मे किये गये कार्यों के विवरण पर नगर पंचायत पाडली गुर्जर के अधिशासी अधिकारी द्वारा स्वीकृति प्रदान की जायेगी:-

अ— प्रथम श्रेणी के लिए	3,000.00
ब— द्वितीय श्रेणी के लिए	2,500.00
स— तृतीय श्रेणी के लिए	2,000.00

(4) अधिशासी अधिकारी को यह अधिकार होगा कि वह किसी भी ठेकेदार के पंजीकरण के नवीनीकरण को उसके त्रुटिपूर्ण कार्य के लिए रोक सकता है।

(5) नवीनीकरण के आवेदन पत्र के साथ प्रत्येक वर्ष मे चरित्र—पत्र (जो छः माह की अवधि के अन्दर का हो) तथा तीन वर्ष बाद नवीनतम हैसियत प्रमाण—पत्र/नवीनीकरण के समय यदि हैसियत यथावत हो तो उसके लिये शपथ—पत्र देना होगा।

#### 7—निर्माण के सम्पादन के सीमा:-

प्रत्येक श्रेणी के ठेकेदारों को निम्नानुसार कार्य के टेण्डर लेने का अधिकार होगा:-

- (1) प्रथम श्रेणी मे पंजीकृत ठेकेदार सभी प्रकार (असीमित धनराशि के) निर्माण कार्यों के टेण्डर लेने के अधिकार होंगे।
- (2) द्वितीय श्रेणी मे पंजीकृत ठेकेदार रु० 05.00 लाख तक के निर्माण कार्यों के टेण्डर लेने के अधिकार होंगे।
- (3) तृतीय श्रेणी मे पंजीकृत ठेकेदार रु० 03.00 लाख तक के निर्माण कार्यों के टेण्डर लेने के अधिकार होंगे।

#### 8—निविदा प्रपत्र की लागत:-

निविदा प्रपत्र का मूल्य निर्माण कार्य के व्यय अनुमार (आगणन) धनराशि पर निम्न प्रकार निर्धारित किया जायेगा। या समय —समय पर जारी लोक निर्माण विभाग के निविदा प्रपत्र मूल्य के अनुसार देय होगा।

कार्यों की लागत (रुपये में)	निविदा प्रपत्र मूल्य (रुपये में)
अ— रु० 1,00,000 तक	100.00
ब— रु० 1,00,001 से रु० 2,00,000 तक	200.00
स— रु० 2,00,001 से रु० 3,00,000 तक	400.00
द— रु० 3,00,001 से रु० 4,00,000 तक	500.00
य— रु० 4,00,001 से रु० 5,00,000 तक	600.00
र— रु० 5,00,001 से रु० 6,00,000 तक	700.00
ल— रु० 6,00,001 से रु० 7,00,000 तक	800.00
निरन्तर.....	

प्रत्येक ठेकेदार विभागीय कार्यों का ठेका लेने के लिए नगर पंचायत, पाडली गुर्जर से निविदा प्रपत्र नकद मूल्य देकर खरीदेगा। निविदा प्रपत्र का मूल्य, जमा होने के पश्चात किसी भी स्थिति मे न तो वापिस होगा और न ही आगामी निविदाओं मे समायोजित होगा। निविदा प्रपत्र नगर पंचायत, पाडली गुर्जर के पंजीकृत ठेकेदारों को ही विक्रय किये जायेंगे।

#### 9—निविदा स्वीकार/अस्वीकार करने का अधिकार:-

ઠેકેદાર દ્વારા ડાલી ગઈ નિવિદાઓં મેં ન્યૂનતમ નિવિદાઓં કો સ્વીકૃત કરને કા અધિકાર અધિશાસી અધિકારી/અધ્યક્ષ કા હોગા, કિન્તુ યદિ ન્યૂનતમ નિવિદા આંકલન સે ઠેકેદાર કે 10 પ્રતિશત લાભ ઘટાને કે બાદ ભી કમ હૈ, તો ઇસ પર તકનીકી રાય લેકર નિર્ણય લિયા જાયેગા। નિવિદા ડાલને કે 6 માહ તક ઉન્હી દરોં પર કાર્ય કરને કે લિએ ઠેકેદાર બાધ્ય હોગા। યદિ ઠેકેદાર કો નિવિદા ડાલને કી તિથિ સે 6 માહ બાદ કાર્યદેશ દિયા જાતા હૈ તો ઠેકેદાર ઉન દરોં પર કાર્ય કરને કે લિએ બાધ્ય નહી હોગા। બિના કોઈ કારણ બતાયે કિસી એક નિવિદા અથવા સમસ્ત નિવિદાઓં કો નિરસ્ત કરને કા અધિકાર અધ્યક્ષ/પ્રભારી અધિકારી/પ્રશાસક, નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર મેં નિહિત હોગા જિસકે સમુન્દ્ય મેં ઠેકેદાર કો કોઈ ઉજર બસર નહી હોગા।

#### 10-ધરોહર રાશિ:-

ઉત્તરાખણ્ડ અધિપ્રાપ્તી (પ્રીક્યૂરમેન્ટ પોલિસી) નિયમ 2017 મે કિયે ગયે પ્રાધિકાર કે અનુસાર સ્થાયી જમાનત/ધરોહર ધનરાશિ નિવિદા કે સાથ રાષ્ટ્રીય બચત પત્ર, કિસાન વિકાસ પત્ર એવં એફ૦ડી૦આર૦ કે રૂપ મેં જો અધિશાસી અધિકારી, નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર કે પદનામ સે બન્ધક હો, દેની હોગી।

#### 11-ઠેકેદાર કા ભુગતાન:-

કાર્ય સમાપ્તિ કે પશ્ચાત ઠેકેદાર કા કાર્ય સન્તોષજનક હોને પર નિયમાનુસાર બિલ કી ધનરાશિ સે સમય-સમય પર નિર્ધારિત દરોં કે અનુસાર આયકર, વ્યાપાર કર એવં જમાનત કી રાશિ કાટને કે ઉપરાન્ત ભુગતાન કિયા જાયેગા। જમાનત રાશિ કા ભુગતાન 6 માહ બાદ કાર્ય સન્તોષજનક હોને પર અવર અભિયન્તા કી સંસ્તુતિ પર કિયા જાયેગા।

#### 12-કાર્ય પૂર્ણ કરને કી અવધિ:-

પ્રત્યેક પંજીકૃત ઠેકેદાર કા યહ દાયિત્વ હોગા કી નિવિદા ફાર્મ મેં દી ગયી કાર્ય અવધિ કે અન્તર્ગત કાર્ય પૂર્ણ કરેં। યદિ સમય પર કાર્ય પૂર્ણ નહી કિયા જાતા હૈ તથા ઉસકી કાર્ય અવધિ બઢાને હેતુ ઠેકેદાર દ્વારા સમય સમાપ્તિ સે પૂર્વ ઔચિત્ય સ્પષ્ટ કરતે હુએ પ્રાર્થના-પત્ર દિયા જાતા હૈ તો અવર અભિયન્તા/અધિશાસી અધિકારી કી સંસ્તુતિ પર અધ્યક્ષ દ્વારા કાર્ય અવધિ બઢાને કી સ્વીકૃતિ એક બાર પ્રદાન કી જા સકતી હૈ। યદિ ઐસા નહી કિયા ગયા તો ઠેકેદાર કે વિરુદ્ધ કાર્યવાહી કી જા સકતી હૈ। ઐસી અવધિ કે લિએ અવશેષ કાર્ય પર 5 પ્રતિશત કી દર સે અન્તિમ બિલ કી ધનરાશિ સે અર્થદણ્ડ કે રૂપ કટૌતી કર લી જાયેગી, યદિ ઇસ ધનરાશિ કી પ્રતિપૂર્તિ બિલ કી ધનરાશિ સે નહી હો પાને કી સ્થિતિ મેં દણ્ડ કી અવશેષ ધનરાશિ કી વસૂલી ભૂ-રાજસ્વ કે બકાયા કી ભોંતિ સમુન્દિત ઠેકેદાર સે કી જાયેગી।

#### 13- પંજીકરણ કા નિર્સ્તીકરણ:-

યદિ ઠેકેદાર નિર્ધારિત તિથિ તક કાર્ય પ્રારમ્ભ નહી કરતા હૈ અથવા કાર્ય સન્તોષજનક ગુણવત્તા કે અનુસાર સ્વીકૃત સ્ટીમેન્ટ વ સાઈટ પ્લાન કે અનુરૂપ નહી કરતા હૈ અથવા નગર પંચાયત કે કિસી કાર્મિક કે સાથ અવ્યવહાર એવં અભદ્રતા કરતા હૈ યા કિસી પ્રકાર કા અનુચિત દબાવ ડાલતા હૈ, તો ઐસી સ્થિતિ મેં અવર અભિયન્તા એવં અધિશાસી અધિકારી કી જાંચ આખ્યા/સંસ્તુતિ પર અધ્યક્ષ/પ્રભારી અધિકારી દ્વારા ઠેકેદાર કે પંજીકરણ કો નિરસ્ત કર ઐસે ઠેકેદાર કો કાલી સૂવી મેં ડાલ સકતા હૈ। પંજીકરણ નિર્સ્તીકરણ કે ફલસ્વરૂપ ઠેકેદાર કા ઠેકા સ્વત: હી નિરસ્ત હો જાયેગા ઔર ઠેકેદાર દ્વારા કિયે ગયે કાર્યો કા ભુગતાન નગર પંચાયત કો હુઈ હાનિ કે સમાયોજન કે પશ્ચાત કિયા જાયેગા।

#### 14-જમાનત જબત કરને કા અધિકાર:-

યદિ ઠેકેદાર નગર પંચાયત, પાડલી ગુર્જર કે ઉપનિયમો યા ઠેકે કી શર્તો અનુબન્ધ-પત્ર કા ઉલ્લંઘન કર નગર પંચાયત, પાડલી ગુર્જર કો કોઈ હાનિ પહુંચાતા હૈ યા ઉપવિધિ કે નિયમ

13 के विपरित कार्य करता है तो ऐसी दशा में अवर अभियन्ता एवं अधिशासी अधिकारी की जांच आख्या/संस्तुति पर अध्यक्ष को ठेकेदार की जमानत जब्त करने का अधिकार होगा। यदि इसके बाद भी नगर पंचायत पाडली गुर्जर की क्षतिपूर्ति न हो सकें तो शेष राशि ठेकेदार की सम्पत्ति से भू-राजस्व के बकाये की भाँति वसूल की जायेगी।

दीपक कुमार शर्मा,  
अधिशासी अधिकारी,  
नगर पंचायत पाडली गुर्जर  
जनपद-हरिद्वार।

विजय नाथ शुल्क,  
P.C.S  
अपर उपजिलाधिकारी/प्रशासक  
नगर पंचायत पाडली गुर्जर (हरिद्वार)

**कार्यालय नगर पंचायत पाडली गुर्जर, जनपद हरिद्वार**  
**व्यवसायिक लाइसेन्स एवं शुल्क वसूली उपविधि—2021-22**

02 मार्च, 2022 ई०

पत्रांक ९६/न०प०पा०गु०/2021-22-

**संक्षिप्त नाम प्रसार और प्रारम्भ—**

क— यह उपविधि नगर पंचायत पाडली गुर्जर जिला हरिद्वार व्यवसायिक लाइसेन्स एवं शुल्क वसूली उपविधि—2021-22 कहलायेगी।

ख— यह उपविधि नगर पंचायत पाडली गुर्जर जिला हरिद्वार की सीमा में प्रवृत्त होगी।

ग— यह उपविधि नगर पंचायत पाडली गुर्जर जिला हरिद्वारद्वारा प्रख्यापित तथा शासकीय गजट में प्रकाशन की तिथि से प्रवृत्त होगी।

**2. परिभाषाएँ—**

किसी विषय या प्रसंग से कोई वादा प्रतिकूल न होने पर इस उपविधि में—

(क) “नगर पंचायत” का तात्पर्य नगर पंचायत पाडली गुर्जर जिला हरिद्वार से है।

(ख) “सीमा” का तात्पर्य नगर पंचायत पाडली गुर्जर जिला हरिद्वारकी सीमाओं से है।

(ग) “अधिशासी अधिकारी” का तात्पर्य अधिशासी अधिकारी नगर पंचायत पाडली गुर्जर जिला हरिद्वार से है।

(घ) “अध्यक्ष” का तात्पर्य नगर पंचायत पाडली गुर्जर जिला हरिद्वार के अध्यक्ष/प्रभारी अधिकारी/प्रशासक से है।

(ङ) “बोर्ड” का तात्पर्य नगर पंचायत पाडली गुर्जर जिला हरिद्वार के निर्वाचित बोर्ड से है।

(च) “अधिनियम” का तात्पर्य उत्तर प्रदेश, नगर पालिका अधिनियम 1916(उत्तराखण्ड में यथावृत्त) संशोधन एवं उपान्तरण आदेश—2002 से है।

(छ) “लाइसेन्स” का तात्पर्य नगर पंचायत पाडली गुर्जर जिला हरिद्वार की सीमान्तर्गत किये जाने वाले विभिन्न व्यवसायों के लाइसेन्स दिये जाने एवं उनसे निर्धारित शुल्क वसूली से है।

(ज) “अवधि” का तात्पर्य प्रत्येक वित्तीय वर्ष अथवा (1 अप्रैल से 31 मार्च) 1 वर्ष के लिए दिये जाने वाले व्यवसायिक लाइसेन्स से है।

**अनुसूची**

क्र.सं.	मद का नाम	लाइसेन्स शुल्क की प्रस्तावित दर वार्षिक
1	2	3
1	होटल लार्जिंग/गैस्ट हाउस/आश्रम 10 शैया तक	500.00
2	होटल लार्जिंग/गैस्ट हाउस/आश्रम 11 से 20 शैया तक	1000.00
3	तीन सितारा होटल अथवा बिना स्टार 20 शैया से 30 शैया तक	3000.00
4	उपरोक्त 31 शैया से 40 शैया तक	4000.00
5	उपरोक्त 41 शैया से 50 शैया तक	5000.00
6	उपरोक्त 50 से ऊपर	6000.00
7	तीन सितारा होटल	8000.00
8	पॉच सितारा होटल	10000.00
9	रेस्टोरेन्ट उच्च श्रेणी	2000.00
10	रेस्टोरेन्ट मध्यम श्रेणी	1000.00
11	रेस्टोरेन्ट सामान्य श्रेणी	500.00
	नर्सिंग होम	
12	नर्सिंग होम (20 बैड तक)	1000.00
13	नर्सिंग होम (20 बैड से ऊपर)	2000.00
14	प्रसूति गृह (20 बैड तक)	1000.00
15	प्रसूति गृह (20 बैड से ऊपर)	2000.00
16	प्राइवेट अस्पताल	3000.00
17	पैदोलोंजी सेंटर	1000.00
18	एक्सर्से वलीनिक	1500.00
19	डेन्टल वलीनिक	1000.00
20	प्राइवेट वलीनिक	1500.00

१	२	३
परिवहन		
२१	घोड़ा सांगा	५०.००
२२	रिक्षा किसाये पर	२५.००
२३	रिक्षा (निजी चालक)	२५.००
२४	ठेला/ठेली	२५.००
२५	हाथ ठेली	२५.००
२६	बैलगाड़ी/भैसा गाड़ी/किसाये पर चलना	२५.००
२७	ट्रैक्टर ट्राली/छोटा हाथी	१००.००
२८	अन्य चार पहिये के वाहन (व्यवसायिक प्रयोग हेतु सभी वाहन)	२००.००
२९	मोटर गैराज	३००.००
३०	स्कूटर गैराज/रिपेयरिंग शॉप	२५०.००
३१	मोटर वाहन एजेन्सी (सैल्स/सर्विस)	२०००.००
३२	स्कूटर एजेन्सी (दो पहिया/तीन पहिया)	१५००.००
३३	साईकिल की दुकान	२००.००
पैट्रोलियम		
३४	पैट्रोल/डीजल पम्प थोक विक्रेता कम्पनी	२०००.००
३५	पैट्रोल/डीजल पम्प फुटकर विक्रेता	१०००.००
३६	जनरेटर डीजल/पैट्रोल	५००.००
३७	दुकान अन्य पैट्रोलियम उत्पादन	५००.००
अन्य व्यवसाय		
३८	धुलाइ गह (लान्ड्री)	१००.००
३९	झाइ क्लीनर	१००.००
४०	फाइनैन्स कम्पनी, चिट फन्ड	५००.००
४१	इन्सोरेन्स कम्पनी, प्रति शाखा	५००.००
४२	फाउन्डेशन इंजीनियरिंग इन्फ्रास्ट्रक्चर	१०००.००
४३	आईस फैक्ट्री तथा कोल्ड ड्रिंक्स सोसा ऐस्टेल वाटर फैक्ट्री	१०००.००
४४	बिल्डर्स (रजिस्टर्ड)	२०००.००
४५	आटा चक्की	२५०.००
४६	गूदड गोदाम	५००.००
४७	कंकड तथा सुखी की मट्टी	५००.००
४८	चूना	५००.००
४९	इट का मट्टा	५०००.००
५०	साबुन की फैक्ट्री	२०००.००
५१	लोहा व्यापारी, टिंबर, सीमेंट, इंटा, शाल (थोक मोरंग, मारवल, टाइल्स, सेनेटरी, हाउवेयर)	२०००.००
५२	फुटकर बिजली के सामान कि विक्रेता	५००.००
५३	कपड़ा थोक विक्रेता	१०००.००
	कंपडा फूटकर विक्रेता	५००.००
५४	कैटरिंग	५००.००
५५	बैकरी (भदडी)	५००.००
५६	बैकरी (पॉवर)	१०००.००
५७	हेयर कटिंग सैलून	१००.००
५८	ब्युटी शॉर्स	२५०.००
५९	कुकिंग नीस एजेन्सी	१०००.००
६०	जनरल मॉर्ट थोक	५००.००
६१	टेलरिंग हाउस (५ से अधिक कर्मचारी)	२००.००
६२	टेलरिंग हाउस (५ कर्मचारी तक)	१००.००
६३	कोयला (थोक विक्रेता)	२००.००
६४	कोयला (फुटकर विक्रेता)	१००.००
६५	बड़ी नार्वे, मोटर वोट	१०००.००
६६	छोटी नार्वे, मोटर वोट	५००.००
६७	पेन्ट की दुकान	५००.००
६८	ज्वैलर्स (बड़े) ५ लाख से ऊपर टर्नओवर	१०००.००
६९	ज्वैलर्स (छोटे) ५ लाख तक टर्नओवर	५००.००
७०	विज्ञापन एजेन्सी	१०००.००

1	2	3
71	डेयरी (दूध, दही, पनीर एवं दूध से बने अन्य पदार्थ)	500.00
72	भूसा (थोक विक्रेता)	500.00
73	भूसा (फुटकर विक्रेता)	250.00
74	आडियो/वीडियो लाइब्रेरी	500.00
75	मोबाइल विक्रेता/विभिन्न भोवाईल कम्पनीयों के रिचार्ज एवं मरम्भत की दुकान	600.00
76	कैबिल टी0वी0	1000.00
77	आकिटेक्ट, कम्सलटेन्ट, विभिन्न चार्टेड एकाउन्टेन्ट, फास्ट एकाउन्टेन्ट	2000.00
78	अनाज, तिलहन, बीनी, गुड, खण्डसारी (थोक विक्रेता)	500.00
79	अनाज, तिलहन, बीनी, गुड, खण्डसारी (फुटकर विक्रेता)	300.00
80	आईस फैक्ट्री	500.00
81	टैन्ट हाउस	1000.00
82	रापिटंग	1000.00
83	जेम्स एण्ड हैंडीक्राफ्ट इम्पोरियम (बड़ी दुकान)	1000.00
84	जेम्स एण्ड हैंडीक्राफ्ट इम्पोरियम (छोटी दुकान)	500.00
85	रेडीमेट गरमेन्ट्स (बड़ी दुकान)	1000.00
86	रेडीमेट गरमेन्ट्स (छोटी दुकान)	500.00
87	टूर एण्ड ट्रैवल्स	2000.00
88	योग एवं ध्यान केन्द्र	1000.00
89	फोटोग्राफर	500.00
90	दूरस्ट गार्ड	500.00
दुकान		
91	पान की दुकान	100.00
92	चाय की दुकान	200.00
93	जनरल मर्चेन्ट की दुकान	500.00
94	किताबों की थोक की दुकान	500.00
95	फिताबों की फुटकर दुकान	200.00
96	न्यूज पेपर	200.00
97	लकड़ी के टाल की दुकान (थोक विक्रेता)	1000.00
98	लकड़ी के टाल की दुकान (फुटकर विक्रेता)	500.00
99	टिम्बर मर्चेन्ट	3000.00
100	रेडियो/मैकेनिक/टी0वी0 मरम्भत	200.00
101	टी0वी0 शॉप/इलेक्ट्रोनिक वस्तुएं	500.00
102	फार्टलाइजर शॉप	500.00
103	मिठाई की दुकान	500.00
104	चाट/बताशी की दुकान	200.00
105	झाई फ्रुट विक्रेता(थोक विक्रेता)	500.00
106	झाई फ्रुट विक्रेता(फुटकर विक्रेता)	250.00
107	गैस फिलिंग प्लांट	2000.00
108	सब्जी की दुकान और फल की दुकान	300.00
109	मसाले थोक विक्रेता	500.00
110	फर्नीचर की दुकान(शोरूम)	1000.00
111	फर्नीचर विक्रेता	500.00
112	क्रॉकरी विक्रेता	300.00
113	चूड़ी विक्रेता	200.00
114	चप्पल जूतों के थोक विक्रेता	500.00
115	चप्पल जूतों के फूटकर विक्रेता	250.00
116	देशी शराब की दुकान पर	5000.00
117	विदेशी शराब की दुकान पर	8000.00
118	बार/बियर की दुकान	5000.00
119	मैसा मॉस की दुकान	300.00
120	बकरा मॉस की दुकान	400.00
121	अन्य मॉस की दुकान	400.00

1	2	3
પશુપાલન		
122	પ્રતિ પશુ	20.00
123	કાન્ની હાઉસ મેં બન્દ જાનવરોં મેં જુમાના પ્રતિ જાનવર	300.00
124	પ્રતિદિન ખુરાક છોટે જાનવરોં બકરી આદિ	100.00
125	પ્રતિદિન ખુરાક બઢે જાનવરોં ગાય, મૈસ, ધોંડા આદિ	200.00

૩—લાઇસેન્સ—આવેદક દ્વારા લાઇસેન્સ પ્રાપ્ત કરને હેતુ આવેદન પત્ર કે સાથ દો ફોટો (પાસપોર્ટ સાઇઝ) ખેંચી હોની ચાહેર તથા આવેદન મેં વ્યવસાય કા મદ વિવરણ ભી દેના હોગા।

૪—પ્રાપ્ત આવેદન પત્ર પર નગર પંચાયતદ્વારા સમુચ્ચિત વિચારોપણન્તી 15 દિવસ કે અન્દર શુલ્ક લેકર લાઇસેન્સ દિયે જાને કા નિર્ણય લિયા જાયેગા, જિસકી સૂચના આવેદક કે વિભાગ દ્વારા દે દી જાએગી।

૫—સૂચી મેં વર્ણિત વ્યવસાયિક લાઇસેન્સ 1 અપ્રૈલ સે 31 જુલાઈ તક કી અવધિ કે બીજી વ્યવસાયોં દ્વારા પ્રત્યેક દશ મેં બનવાના અનિવાર્ય હોગા। પ્રત્યેક મદ કે લાઇસેન્સ કી અવધિ 1 અપ્રૈલ સે 31 માર્ચ(એક વિત્તીય વર્ષ) તક વૈદ્ય છોગી, નિયત અવધિ તક અગર કોઈ વ્યવસાયી અપના લાઇસેન્સ નંદી બનવાતા હૈ તો ઉસે પિલાબ શુલ્ક કે રૂપ મે 20/--રૂ૦ પ્રતી માહ કી દર સે લાઇસેન્સ શુલ્ક કે અતિરિક્ત ભુગતાન કરના હોગા।

૬—લાઇસેન્સ જારી કરને કા અધિકાર અધિશાસી અધિકારી નગર પંચાયત પઢલી ગુર્જર મેં નિહિત હોગા।

૭—જાંચકર્તા કો જાંચ કે સમય વ્યવસાય કે સમ્બન્ધ મેં સભી પ્રકાર કી સૂચના ઉપલબ્ધ કરને કા ઉત્તરરદાયિત્વ સ્વયં વ્યવસાયી કા હોગા।

૮—વ્યવસાય સે સમાનિત વ્યવસાયી સ્વયં અથવા અપની એજેન્સી, અધિકારી/કર્મચારી દ્વારા જાંચ કા કાર્ય સમ્ભાવિત કરા સકતા હૈ, જો નગર પંચાયત પઢલી ગુર્જર કે અધિશાસી અધિકારી દ્વારા સ્વંમ યા અધિશાસી અધિકારી દ્વારા નિયત કર્મી દ્વારા કિયા જાના માન્ય હોગા।

૯—લાઇસેન્સધારક અપના વ્યવસાય બદલતા હૈ તો ઉસકી સૂચના અનિવાર્ય રૂપ સે એક માહ કે અન્દર નગર પંચાયત પઢલી ગુર્જર મેં અપને પુરાને લાઇસેન્સ વિવરણ કે સાથ લિખિત રૂપ મેં ઉપલબ્ધ કરા દેગા।

૧૦—ઉક્ત સૂચી મેં વર્ણિત લાઇસેન્સોં કે નિયમ કા ઉલ્લંઘન હોને કી દશા મેં લાઇસેન્સ અધિકારી જનહિત મેં કિસી ભી સમય લાઇસેન્સ નિરસ્ત કર સકતા હૈ | લાઇસેન્સ અધિકારી કે આદેશોં કે વિશ્વાસ અપીલ કી સુનવાઈ કા અધિકાર અધ્યક્ષ/પ્રભારી અધિકારી મેં નિહિત હોગા।

### શાસ્ત્ર

ઉપરોક્ત ઉપનિયમ કા ઉલ્લંઘન ઉંઘુરી નગર પાલિકા અધિનિયમ, 1916, (ઉત્તરાખણ્ડ મેં યથા પ્રવૃત્ત) કી દારા 29 કી ઉપધારા (૧) કે અન્તર્ગત દણ્ડનીય હોગા જો મું 1,000.00 રૂપયા લક હી હો સકતા હૈ। ઉપનિયમ કા ઉલ્લંઘન નિરન્તર જારી રહને પર અગ્રેટર જુમાના લિયા જાયેગા જો પ્રથમ દોષ સિદ્ધ હોને કે પશ્વાત એસે પ્રત્યેક દિન કે લિએ જિસમે વ્યવસાયી દ્વારા નિરન્તર અપરાધ કરતે રહના સિદ્ધ હો જાતા હૈ તો રૂ 25.00 પ્રતિદિન તક હો સકતા હૈ | યાં અધિકાર, નગર પંચાયત પઢલી ગુર્જર જિલા હરિદ્વાર મેં અન્તિમ રૂપ સે નિહિત હોગા।

ઝો (અસ્પષ્ટ)

અધિશાસી અધિકારી,

નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર

જિલા હરિદ્વાર।

ઝો (અસ્પષ્ટ)

અપર ઉપજિલાઅધિકારી

પ્રશાસક

નગર પંચાયત પાડલી ગુર્જર

જિલા હરિદ્વાર।

## कार्यालय नगर पंचायत पाडली गुर्जर, जनपद हरिद्वार

### "सम्पत्ति/भवनकर उपविधि-2021-22"

02 मार्च, 2022 ई०

पत्रांक 92/न०प०पा०गु०/2021-22—

1. संक्षिप्त नाम प्रसार और प्रारम्भ —  
 क — यह उपविधि नगर पंचायत पाडली गुर्जर "सम्पत्ति/भवनकर उपविधि - 2021-22" कहलायेगी।  
 ख — यह उपविधि नगर पंचायत पाडली गुर्जर की सीमा मे प्रवृत्त होगी।  
 ग — यह उपविधि नगर पंचायत पाडली गुर्जर द्वारा प्रख्यापित तथा शासकीय गजट मे प्रकाशन की तिथि से प्रवृत्त होगी।
2. परिभाषाएँ —  
 किसी विषय या प्रसंग से कोई वादा प्रतिकूल न होने पर इस उपविधि मे—  
 (क) "नगर पंचायत" का तात्पर्य नगर पंचायत पाडली गुर्जर से है।  
 (ख) "सीमा" का तात्पर्य नगर पंचायत पाडली गुर्जर की सीमाओं से है।/  
 (ग) "अधिशासी अधिकारी" का तात्पर्य अधिशासी आधिकारी नगर पंचायत पाडली गुर्जर से है।  
 (घ) "अध्यक्ष" का तात्पर्य नगर पंचायत पाडली गुर्जर के अध्यक्ष/प्रशासक से है।  
 (छ) "बोर्ड" का तात्पर्य नगर पंचायत पाडली गुर्जर के निर्वाचित अध्यक्ष/प्रशासक से है।  
 (च) "अधिनियम" का तात्पर्य उत्तर प्रदेश, नगर पालिका अधिनियम 1916 (उत्तराखण्ड मे गथावृत्त प्रभावी) संशोधन से है।  
 (छ) "वार्षिक" मूल्यांकन का तात्पर्य नगर पालिका अधिनियम 1916 कि धारा -140 व धारा- 141 के अन्तर्गत वार्षिक मूल्य से है।  
 (ज) "सम्पत्ति/भवनकर" का तात्पर्य नगर पालिका अधिनियम 1916 कि धारा-128 के अन्तर्गत भवनों या भूमि दोनों के वार्षिक मूल्य पर कर से है।  
 (झ) "समिति" का तात्पर्य नगर पालिका अधिनियम 1916 कि धारा -104 के अन्तर्गत गठित समिति से है।  
 (प) "भवन एंव भूमि" का तात्पर्य नगर पंचायत सीमान्तर्गत निर्मित भवन एंव भूमि से है।  
 (फ) "स्वामी" का तात्पर्य भवन एंव भूमि के स्वामी से है।  
 (ब) "अध्यासी" का तात्पर्य नगर पंचायत पाडली गुर्जर सीमान्तर्गत निर्मित भवन एंव भूमि पर किराये मे रहने वाले व्यक्तियों से है।
3. वार्षिक मूल्यांकन— नगर पंचायत पाडली गुर्जर सीमान्तर्गत निर्मित भवन एंव भूमि पर सम्पत्ति/भवन कर निर्धारण हेतु नगर पालिका अधिनियम 1916 कि धारा-142 (2) के अन्तर्गत कर निर्धारण के प्रयोजन के लिए नगर पंचायत द्वारा समय समय पर परिश्रमिक सहित या रहित किसी व्यक्ति या व्यक्तियों चाहे वे सदस्य हो, या ना हो अथवा संस्था/एजेन्सी नियुक्त किया गया या किये गये व्यक्ति/संस्था/एजेन्सी ऐसे प्रयोजन के लिए किसी सम्बद्ध सम्पत्ति का निरीक्षण कर सकते है। सम्पत्ति/संस्था/एजेन्सी ऐसे प्रयोजन के लिए किसी सम्बद्ध सम्पत्ति का निरीक्षण कर सकते है। सम्पत्ति/भवनकर निर्धारण हेतु नियमानुसार वार्षिक मूल्यांकन किया जायेगा।  
 (क) रेलवे स्टेशनो, कॉलेजों, होटलो, कारखानो, वाणिज्यिक भवनों और अन्य अनावासियो भवनो की दशा मे भवन—निर्माण की वर्तमान अनुमानित लागत लो०नी०वि० के प्रचलित सैद्धूयल रेट और उससे अनुलग्न भूमि की अनुमानित मूल्य तत्त्वमय प्रचलित सर्किल रेट को जोडकर निकाली गयी धनराशि का 5 प्रतिशत से अनाधिक पर वार्षिक मूल्यांकन का आंकड़ा किया जायेगा।  
 (ख) खण्ड (क) के उपबन्धो के अन्तर्गत न आने वाली किसी भवन या भूमि की दशा मे, यथा स्थिति भवन की दशा मे प्रतिवर्ग फुट कारपेट क्षेत्रफल पर लागू न्यूनतम मासिक किराया दर या भूमि की दशा मे प्रतिवर्ग फुट क्षेत्रफल पर लागू न्यूनतम मासिक किराया भवन के कारपेट क्षेत्रफल या भूमि के

क्षेत्रफल से गुणा किये जाने पर आये 12 गुणा मूल्य से है और इस प्रयोजन के लिए प्रतिवर्ग फुट मासिक किराया दर पर इस प्रकार होगी जैसे कि नगर पंचायत अधिशासी अधिकारी द्वारा प्रत्येक दो वर्ष में एक बार भवन या भूमि की अवस्थित, भवन निर्माण की प्रकृति, भारतीय स्टाम्प अधिनियम-1899 के प्रयोजन के लिए कलैक्टर द्वारा नियम सर्किल दर के आधार पर नियत किया जाये और ऐसे भवन या भूमि के लिए क्षेत्रफल में चालू न्यूनतम दर और अन्य कारक इस प्रकार होंगे, जैसे निहित किए जायें।

(ग) खण्ड (क) (ख) के अन्तर्गत न आने वाले किसी भवन या भूमि की दशा में यथास्थित, ऐसे आवासीय एवं अनावासीय (दुकानात) जो किराये पर उताये गये हों, उनका वार्षिक मूल्यांकन शहर की प्रचलित बाजार दर अथवा उस क्षेत्र के लिए कलैक्टर द्वारा तत्समय किराये हेतु प्रचलित सर्किल रेट से जो भी अधिकतम हो, के अनुसार किराये के भवन के प्रतिवर्ग फीट या मीटर मासिक किराया दर पर निर्धारण करना होगा और मासिक किराये के 12 गुणा पर मूल्यांकन निर्धारण हेतु किया जायेगा।

प्रतिबन्ध यह है कि जहाँ नगर पंचायत के राय में असाधारण परिस्थितियों के कारण किसी भवन का वार्षिक मूल्य, यदि उपर्युक्त नियम से गणना की गयी हो, अत्यधिक हो, वहाँ नगर पंचायत किसी भी कम धनराशि पर जो उसे समयपूर्ण प्रतीत हो, मूल्य नियत कर सकती है।

1— वार्षिक मूल्य की गणना के प्रयोजन के लिए कारपेट क्षेत्र की गणना निम्नलिखित रूप से की जायेगी—

- (i) कक्ष— आन्तरिक आयाम की पूर्ण माप,
- (ii) आच्छादित बरामदा— आन्तरिक आयाम की पूर्ण माप
- (iii) बालकोनी, गलियारा, रसोई, घर और भण्डार गृह— आन्तरिक आयाम की 50 प्रतिशत माप,
- (iv) गैराज— आन्तरिक आयाम की एक चौथाई माप,
- (v) स्नानागार, शौचालय, द्वारमण्डप और जीना से आच्छादित क्षेत्रफल, कारपेट क्षेत्रफल का अगं नहीं होगा।

2— उ०प्र० शहरी भवन (किराये पर देने, किराये तथा बेदखली का विनियमन) अधिनियम-1972 के प्रयोजन के लिए किसी भवन मानक किराया, या युक्तियुक्त वार्षिक किराये को भवन के वार्षिक गणना करते समय हिसाब में नहीं लिया जायेगा।

3— सम्पत्ति/भवन कर निर्धारण हेतु वार्षिक मूल्यांकन हेतु सर्वेक्षण निर्धारित प्रपत्र में प्रत्येक भत्तन एंव भूमि का मौके पर निरीक्षण करने के उपरान्त यथास्थित के अनुसार किया जायेगा।

4— भवन एंव भूमि के वार्षिक मूल्यांकन पर 10 प्रतिशत सम्पत्ति/भवन कर लिया जायेगा, परन्तु निम्नलिखित भवन एंव भूमि अथवा उसके भाग निम्नानुसार कर से मुक्त रहेंगे।

(क) मन्दिर, गुरुद्वारे, मस्जिद अथवा दूसरी धार्मिक संस्थाएं जो सार्वजनिक तथा रजिस्टर्ड ट्रस्ट या संस्था के अधीन हो, परन्तु जो स्थान अथवा स्थानों के भाग से किराये या अन्य प्रकार से आय अर्जित की जाती है उन पर छुट के नियम लागू नहीं होंगे।

(ख) अनाथालय, स्कूल, छात्रावास, चिकित्सालय, धर्मशालाएं तथा इस प्रकार से अन्य भवन तथा भूमि जो इस प्रकार की दान की संस्थाओं की सम्पत्तियों और उन्हीं संस्था द्वारा ऐसे कार्य करती हो।

(ग) नगर पंचायत पाड़ली गुर्जर की समस्त सम्पत्तियों।

5— सम्पत्ति/भवनकर पर प्रत्येक वर्ष 01 अप्रैल से 31 जूलाई तक 20 % तथा 1 अगस्त से 31 दिसम्बर 10 % छुट प्रदान की जायेगी तथा 01 जनवरी से 31 मार्च तक जमा होने वाले गृहकर पर कोई छुट देय नहीं तथा 31 मार्च के पश्चात जमा होने वाले विगत वर्ष के गृहकर पर 05 % अधिभार देय होगा।

6— કર નિર્ધારણ સૂચિયો કા પ્રકાશન— ભૂમિ એવ ભવન કે વાર્ષિક મૂલ્યાંકન પર સમ્પત્તિ/ભવન કર નિર્ધારણ હેતુ' નગર પાલિકા અધિનિયમ-1916 કી ધારા-141 કે અધીન તૈયાર કી ગયી સૂચિયો કા પ્રકાશન જનસામાન્ય કે અવલોકનાર્થ એવ નિરિક્ષણ કે લિએ નગર પાલિકા કાર્યાલય મે અધિશાસી અધિકારી દ્વારા પ્રદર્શિત કી જાયેગી તથા સમાચાર પત્ર મે ઇસ આશય કી સૂચના પ્રકાશિત કરતે હુએ અપીલ કરની હોગી કી પંચવર્ષીય ગૃહકર કા નિર્ધારણ કિયા જા ચુકા હૈ, જિસ કિસી વ્યવિત અથવા ભવન સ્વામી યા અધ્યાસી કો કર નિર્ધારણ સૂચી કા અવલોકન એવ નિરિક્ષણ કરના હો વે નગર પાલિકા કાર્યાલય મે આકર કા નિર્ધારણ સૂચિયો કા અવલોકન એવ નિરિક્ષણ કર સકતે હૈ, તથા પ્રસ્તાવિત કર નિર્ધારણ કી સૂચના સમ્બન્ધિત પ્રત્યેક ભવન સ્વામી કો 15 દિન કે અન્દર આપત્તિ પ્રસ્તુત કરને હેતુ દી જાની હોગી ઔર કર નિર્ધારણ સૂચિયો મે પ્રાપ્ત આપત્તિયો કો મૌહલ્લો/વાર્ડ દ્વારા ક્રમ સંખ્યા દેતે હુએ આપત્તિ એવ નિસ્તારણ પંજિકા મે અંકિત કિયા જાયેગા।

7— આપત્તિયો કા નિસ્તારણ— ભૂમિ એવ ભવન કે વાર્ષિક મૂલ્યાંકન અથવા કર નિર્ધારણ પર પ્રાપ્ત આપત્તિયો કી સુનવાઈ એવ નિસ્તારણ હેતુ નગર પાલિકા અધિનિયમ 1916 કી ધારા-104 કે અન્તગર્ત ગઠિત સમિતિ અથવા સમિતિ ગઠિત ન હોને કે ફલસ્વરૂપ અધિશાસી અધિકારી દ્વારા નિસ્તારણ પ્રકાર કિયા જાયેગા।

(i) પ્રાપ્ત આપત્તિયો કી સુનવાઈ હેતુ તિથિ એવ સમય નિયત કરતે હુએ આપત્તિકર્તા કો લિખિત સૂચના પ્રેષિત કરની હોગી।

(ii) આપત્તિયો કા નિસ્તારણ કી સ્થિતિ એવ નિર્ણય સમ્બન્ધિત પત્રાવલી અથવા આપત્તિ નિસ્તારણ પંજિકા મે જસ્ટીફિકેશન કે સાથ દર્જ કરની હોગી,

(iii) શાસનાદેશ સં 2054/નૌ-9-97-79 દિનાક 28.06.1997 દ્વારા વાર્ષિક મૂલ્યાંકન એવ કર નિર્ધારણ પર પ્રાપ્ત આપત્તિયો કી સુનવાઈ ઔર નિસ્તારણ દિએ ગા નિર્દેશાનુસાર દી જાયેગી।

8— કર નિર્ધારણ સૂચિયો કા અમિપ્રમાણીકરણ ઔર અમિરક્ષા—

(ક) અધિશાસી અધિકારી યા ઇસ નિર્મિત પ્રાધિકૃત અધિકારી, યથાસ્થિતિ, નગર પંચાયત ક્ષેત્ર યા ઉસકે કિસી ભાગ કે ક્ષેત્રવાર કિરાયા દરો ઔર નિર્ધારણ સૂચી કો અપને હસ્તાક્ષર સે અમિપ્રમાણિત કરેગા।

(ખ) ઇસ પ્રકાર સે અમિપ્રમાણિત સૂચી કો નગર પંચાયત કાર્યાલય મે જમા કિયા જાયેગા।

(ગ) જૈસે હી સમ્પૂર્ણ નગર ક્ષેત્ર કી સૂચી ઇસ પ્રકાર સે જમા કર દી જાયે વૈસે હી નિરીક્ષણ હેતુ ખુલે હોને કે લિએ સાર્વજનિક સૂચના દ્વારા ઘોષણા કી જાયેગી,

(ઘ) કર નિર્ધારણ સૂચિયો મે ઉપરોક્તાનુસાર સમ્પૂર્ણ કારવાઈ હોને કે ઉપરાન્ત સમ્પત્તિ/ભવન કર માંગ એવ વસૂલી પંજિકા મે અન્તિમ રૂપ સે સૂચી દર્જ કરતે હુએ નગર પાલિકા અધિનિયમ-1916 કી ધારા-166 કે અન્તગર્ત દાવો કી વસૂલી હેતુ અગ્રેતર કાર્યવાહી શાસન દ્વારા સમય-સમય પર દિએ ગા નિર્દેશાનુસાર કરની હોગી।

9— કોઈ ભી વ્યવિત કિસી સમય ભવનો કી કર નિર્ધારણ સૂચી પર અપના નામ સ્વામી કે રૂપ મે દર્જ કરા સકતા હૈ ઔર જિસ સમય તક આવેદન પત્ર કો અસ્વીકાર કરને કા કાફી કારણ ના હો ઉસકા નામ દર્જ કર લિયા જાયેગા, અસ્વીકૃતિ કા કારણ લિખ દિયા જાયેગા।

10— જબ ઇસ બાત મે શક હો કે ભવન યા ભૂમિ પર કી જિસકા નામ સ્વામી કે રૂપ મે દર્જ કિયા જાયે તો બોર્ડ યા સમિતિ યા વહ અધિકારી જિસકી બોર્ડ ને ઉત્તર પ્રદેશ નગર પાલિકા એકટ-1916 કી ધારા

143—(3) के अधीन हो, यह तय करेगा कि किसका नाम स्वामी के तौर पर दर्ज होना चाहिए। इसका निश्चित उस समय तक लागू रहेगा जब तक सशक्त न्यायालय उसको रद्द ना कर दे।

11— (1) अगर किसी ऐसे भवन या भूमि के स्वामी होने का अधिकार जिस पर कर लागू हो, हस्तान्तरित किया जाये तो अधिकार हस्तान्तरित करने वाला या जिसको हस्तान्तरित किया जाये, वह यदि कोई दस्तावेज न लिखी गई हो, तो अधिकार लेने की तिथि से और लिखी गई हो तो दस्तावेज लिखे जाने या रजिस्ट्री होने या हस्तान्तरित होने की तिथि से तीन माह के अन्दर हस्तान्तरित होने की सूचना अध्यक्ष को अथवा अधिशासी अधिकारी को देगा।

(2) किसी ऐसे भवन या भूमि का स्वामी जिस पर कर लागू है, की मुत्यु के पश्चात उसका उत्तराधिकारी या जो जायदाद का स्वामी हो, इसी प्रकार स्वामी होने से तीन माह के अन्दर सूचना देगा।

12— (1) सूचना मे जिसका विवरण पहले दिया गया है, उक्त नियम मे उल्लिखित सभी विवरण सफाई से और ठीक तौर से दिये जायेगे।

(2) हर ऐसा व्यक्ति जिसको जायदाद हस्तान्तरित की गयी हो, अधिशासी अधिकारी के मांगने पर दस्तावेज (अगर लिखी गयी है) या उसकी एक प्रतिलिपि जो इंडियन रजिस्ट्रेशन एक्ट 1877 ई० के अनुसार ली गयी हो, पेश करेगा।

13— उत्तर प्रदेश नगर पालिका एक्ट 1916 की धारा 151(2) के अधीन कर की थोड़ी माफी या ऐसी माफी के लिए भवन का स्वामी जिसमे कई किरायेदार रहते हो, भवन पर कर लागू करने के समय बोर्ड से प्रार्थना कर सकता है कि तमाम भवन का कर लागू करने के अलावा हर इस भग का शार्षिक मूल्य अलग अलग एक नोट मे दर्ज किया जाये और जब कोई भाग, जिसका वार्षिक मूल्य अलग दर्ज हो गया है या किराये के नब्बे दिन या इससे अधिक समय के लिए किसी साल मे खाली रहा हो तो कुल भवन के कर का वह हिस्सा माफ किया जाये जो कि उक्त एक्ट की धारा 151(1) के अधीन वापस या माफ किया जाता यदि भवन के भाग पर अलग कर लागू किया होगा।

### शास्ति

उत्तर प्रदेश नगर पालिका अधिनियम 1916 की धारा—299 (1) के अधीन शावितयों का प्रयोग करके नगर पंचायत पड़ली गुर्जर एतद्वारा निर्देश देती है कि उपरोक्त उपविधि उल्लंघन करने के लिए अर्थदण्ड रु 1000.00 (एक हजार) तक हो सकता है और यदि उल्लंघन निरन्तर जारी रहा हो तो प्रथम दोषसिद्धी के दिनाक से ऐसे प्रत्येक दिन लिए जिनके बारे मे यह सिद्ध हो जाये कि अपराधी अपराध करता रहा है, अतिरिक्त जुर्माना किया जा सकता है, जो रु 100.00 (एक सौ) प्रतिदिन तक हो सकता है।

दीपक कुमार शर्मा,  
अधिशासी अधिकारी,  
नगर पंचायत पाडली गुर्जर  
जनपद—हरिद्वार।

विजय नाथ शुक्ल,  
प्रशासक,  
नगर पंचायत पाडली गुर्जर  
जनपद—हरिद्वार।